



## **SURAT PEKELILING KEWANGAN BILANGAN 8 TAHUN 2012**

**GARIS PANDUAN PENGURUSAN KEWANGAN  
PERUNTUKAN BANTUAN PERSEKOLAHAN  
KE SEKOLAH BERDASARKAN PER KAPITA  
DAN ENROLMEN MURID**

**BAHAGIAN KEWANGAN  
KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA  
TAHUN 2012**

---

# **GARIS PANDUAN PENGURUSAN KEWANGAN PERUNTUKAN BANTUAN PERSEKOLAHAN KE SEKOLAH BERDASARKAN PER KAPITA DAN ENROLMEN MURID**

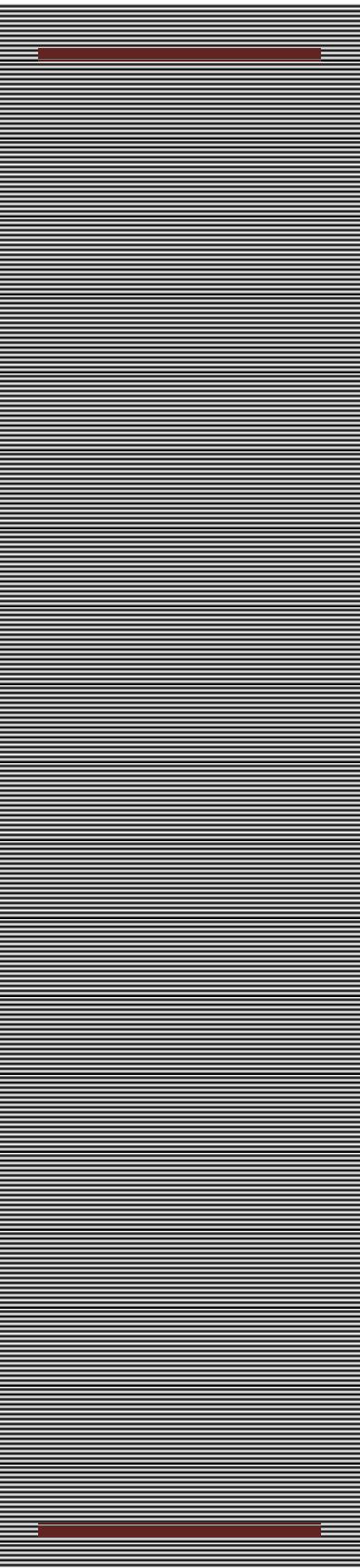
---

## KANDUNGAN

---

Pendahuluan	3
Bab A      Jenis, Kadar dan Maksud Belanja Bantuan Persekolah	6
i.      Bantuan Geran Per Kapita (PCG)	7
ii.     Yuran Khas Sekolah (YKS)	31
iii.    Bantuan Kokurikulum Prasekolah (BKKP)	32
iv.    Bantuan Kokurikulum Sekolah (BKK)	33
v.    Bantuan Kokurikulum Asrama (BKKA)	35
vi.   Bantuan Sukan Sekolah (BSS)	36
vii.   Bantuan Makanan Prasekolah (BMP)	38
viii.   Bantuan Makanan Asrama (BMA)	39
ix.    Bantuan Bayaran Tambahan Persekolah (BBTP)	44
Bab B      Prosedur Tuntutan Awal	47
Bab C      Prosedur Tuntutan Pelarasan	50
Bab D      Prosedur Pemulangan Lebihan Peruntukan Bantuan Persekolah Terlebih Tuntut	52
Bab E      Prosedur Tuntutan Bagi Sekolah Baru Beroperasi	54
Bab F      Baki Bawa Ke Tahun Hadapan	56
Bab G      Borang Berkaitan	58

---



## PENDAHULUAN

---

## PENDAHULUAN

---

1. Garis panduan ini menerangkan tatacara pengurusan kewangan bagi sembilan (9) jenis bantuan persekolahan yang perlu dipatuhi oleh semua pihak yang menguruskan bantuan persekolahan tersebut di peringkat Kementerian, negeri dan sekolah.
2. Sembilan jenis bantuan yang terlibat adalah seperti berikut:
  - 2.1 Bantuan Geran Per Kapita (PCG);
  - 2.2 Yuran Khas Sekolah (YKS);
  - 2.3 Bantuan Kokurikulum Prasekolah (BKKP);
  - 2.4 Bantuan Kokurikulum Sekolah (BKK);
  - 2.5 Bantuan Kokurikulum Asrama (BKKA);
  - 2.6 Bantuan Sukan Sekolah (BSS);
  - 2.7 Bantuan Makanan Prasekolah (BMP);
  - 2.8 Bantuan Makanan Asrama (BMA); dan
  - 2.9 Bantuan Bayaran Tambahan Persekolahan (BBTP)
3. Pejabat Pendidikan Daerah (PPD) yang mengendalikan Akaun Khas (Sabah dan Sarawak) adalah bertanggungjawab mematuhi segala arahan dan peraturan dalam garis panduan ini bagi pihak Pengurus Sekolah yang mana ia dipertanggungjawabkan.
4. Semua pihak hendaklah mematuhi segala peraturan yang terkandung dalam garis panduan ini. **Sekiranya sesuatu perkara itu tidak dinyatakan dalam garis panduan ini, ia perlu dirujuk semula kepada Bahagian Kewangan, KPM sebelum apa-apa tindakan diambil oleh pihak yang berkenaan.**
5. Segala tuntutan bantuan yang tidak dituntut atau tidak dibayar dalam tahun semasa akan luput dan tidak boleh dituntut pada tahun berikutnya.
6. Sebarang peruntukan yang telah dipulangkan termasuklah kes terlebih pulang, tidak boleh dituntut semula. Pengurus Sekolah bertanggungjawab penuh untuk menyemak dan memastikan semua pengiraan adalah tepat seperti mana yang dinyatakan dalam Garis Panduan ini.
7. Sehubungan itu, semua pihak dinasihatkan supaya sentiasa berhati-hati dalam menguruskan peruntukan kewangan bantuan persekolahan yang diterima supaya tidak melanggar peraturan-peraturan kewangan terutamanya peraturan di bawah Arahan Perbendaharaan (AP) seperti AP58(a) dan AP59, Akta Tatacara Kewangan 1957, Surat-surat Pekeliling Perbendaharaan dan Kewangan serta peraturan-peraturan lain yang berkuat kuasa.
8. Sekiranya berlaku perlanggaran peraturan, pihak yang bertanggungjawab boleh dikenakan tindakan surcaj atau tatatertib seperti mana yang diperuntukkan di bawah Seksyen 18, Akta Tatacara Kewangan 1957 dan penalti di bawah perenggan 13, Peraturan-Peraturan Pendidikan (Akaun dan Audit) 2002, Akta Pendidikan 1996.
9. Semua urusan berkaitan Bahagian Kewangan, KPM yang dinyatakan dalam garis panduan ini hendaklah ditujukan ke alamat berikut:

---

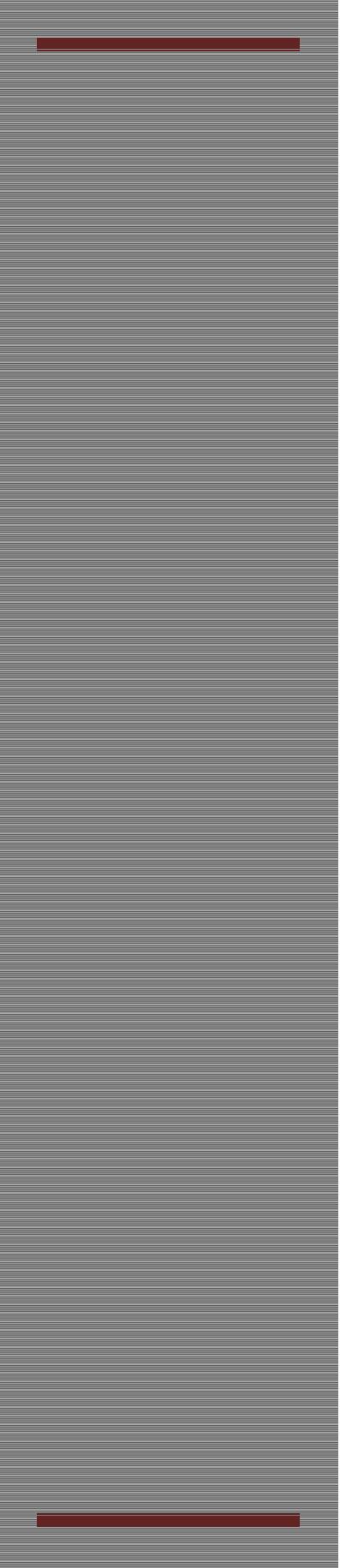
Setiausaha  
Bahagian Kewangan  
Kementerian Pendidikan Malaysia  
Aras 6 & 7, Blok E12  
Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62604 Putrajaya  
**(u.p: Cawangan Bantuan)**

**Tel: 03-8884 7630/7643/7574**

**Faks: 03-8884 7611**

**E-mel: [bantuan@moe.gov.my](mailto:bantuan@moe.gov.my)**

---



# **BAB A**

## **JENIS, KADAR DAN MAKSUD BELANJA BANTUAN PERSEKOLAHAN**

# I. BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG)

## 1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Bantuan Geran Per Kapita (PCG) merupakan bantuan kewangan yang diperuntukkan kepada setiap murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan atau Sekolah Bantuan Kerajaan.
- 1.2. Sebelum ini, terdapat enam Surat Pekeliling Kewangan (SPK) berkaitan bantuan PCG yang berkuat kuasa. Lima daripadanya merupakan pindaan dan tambahan kepada SPK yang utama iaitu SPK Bilangan 5 Tahun 2002.
- 1.3. Sehubungan itu, garis panduan ini telah menyatukan semua peraturan dan arahan yang terdapat dalam keenam-enam SPK tersebut supaya menjadi lebih kemas dan teratur.
- 1.4. Mulai tahun 2009, bantuan PCG bagi beberapa mata pelajaran baru telah diperkenalkan berikutan penubuhan Sekolah Seni Malaysia dan kadar baru bagi PCG Aliran Kemahiran di Sekolah Menengah Teknik/Vokasional.
- 1.5. Garis panduan ini juga turut memaklumkan perubahan kepada maksud perbelanjaan bagi komponen Lain-lain Perbelanjaan Berulang Tahun/Lain-lain Perbelanjaan Khas (LPBT/LPK) Sekolah dan Asrama.

## 2. MAKSUD BELANJA

- 2.1. Maksud perbelanjaan bagi setiap Kumpulan PCG Mata Pelajaran dan Kumpulan PCG Bukan Mata Pelajaran adalah seperti di **Jadual 1**.

**JADUAL 1 : MAKSUD BELANJA BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG)**

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
A.	<u>Bantuan Per Kapita Pra Sekolah</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>i. Pembelian inventori dan bahan habis guna bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li><li>ii. Penyelenggaraan inventori, harta modal, peralatan permainan dalam dan luar bilik darjah, penyelenggaraan komputer dan lain-lain peralatan bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li><li>iii. Pembelian buku rujukan, ensiklopedia, perisian, cakera padat dan lain-lain yang bersesuaian untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li><li>iv. Program dan lawatan berunsurkan pendidikan yang boleh memberi pengukuhan kepada proses pengajaran dan pembelajaran sama ada semasa cuti persekolahan atau hari persekolahan.</li><li>v. <b>Perolehan harta modal tidak dibenarkan.</b></li></ul>

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
B.	<p><b><u>Bantuan Per Kapita Mata Pelajaran</u></b></p> <p>(Mata pelajaran Teras, Wajib, Tambahan / Bahasa Asing dan Elektif)</p>	<p><b>A. Peruntukan Tahun Semasa</b></p> <p>i. Pembelian inventori dan bahan habis guna bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran.</p> <p>ii. Pembelian buku rujukan, ensiklopedia, perisian, cakera padat dan lain-lain yang bersesuaian untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.</p> <p>iii. Penyelenggaraan dan pemberian inventori dan harta modal yang digunakan untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.</p> <p>iv. Keceriaan berunsurkan pendidikan seperti taman sains, taman herba dan lain-lain yang boleh memberi pengukuhan kepada program pengajaran dan pembelajaran.</p> <p>v. Program berunsurkan pendidikan yang boleh memberi pengukuhan kepada proses pengajaran dan pembelajaran sama ada semasa cuti persekolahan atau hari persekolahan.</p> <p>vi. Bayaran elauan kepada penceramah berdasarkan peraturan-peraturan kewangan yang berkuatkuasa.</p> <p>vii. Perolehan harta modal dibenarkan tetapi hendaklah dibincangkan dan dipersetujui oleh Ketua Bidang atau Ketua Panitia dan diluluskan oleh Pengurus Sekolah. Pembelian hendaklah mematuhi peraturan di bawah;:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekolah Rendah : Tidak melebihi RM5,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah) mana yang lebih rendah.</li> <li>• Sekolah Menengah : RM10,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah) mana yang lebih rendah.</li> <li>• Sekolah Kurang Murid (Rendah / Menengah) : Tidak melebihi 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran.</li> <li>• Perolehan/penggantian alat pendingin udara tidak dibenarkan. Peruntukan bagi tujuan ini hendaklah dipohon daripada Ketua PTJ masing-masing.</li> </ul> <p>viii. Bagi perolehan ICT, sekolah hendaklah mematuhi tatacara Perolehan ICT yang berkuatkuasa.</p>

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
		<p>ix. Perolehan harta modal yang melebihi kadar yang ditetapkan perlu mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada Ketua Pusat Tanggungjawab.</p>
C. 1.	<u>Bantuan Per Kapita Bukan Mata Pelajaran</u>  <b>Pusat Sumber Sekolah</b>	<p>Meliputi perbelanjaan bagi <b>Perpustakaan dan Pusat Sumber Sekolah</b> seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pembelian inventori dan bahan habis guna bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li> <li>ii. Pembelian buku rujukan, ensiklopedia, perisian, cakera padat dan lain-lain yang bersesuaian untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li> <li>iii. Penyelenggaraan dan pemberian inventori dan harta modal yang digunakan untuk tujuan pengajaran dan pembelajaran.</li> <li>iv. Program berunsurkan pendidikan yang boleh memberi pengukuhan kepada proses pengajaran dan pembelajaran sama ada semasa cuti persekolahan atau hari persekolahan.</li> <li>v. Perolehan harta modal dibenarkan tetapi hendaklah dibincangkan dan dipersetujui oleh Ketua Bidang atau Ketua Panitia dan diluluskan oleh Pengurus Sekolah. Pembelian hendaklah mematuhi peraturan di bawah;- <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekolah Rendah : Tidak melebihi RM5,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah) mana yang lebih rendah.</li> <li>• Sekolah Menengah : RM10,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah).</li> <li>• Sekolah Kurang Murid (Rendah / Menengah) : Tidak melebihi 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran.</li> <li>• Perolehan/penggantian alat pendingin udara tidak dibenarkan. Peruntukan bagi tujuan ini hendaklah dipohon daripada Ketua PTJ masing-masing.</li> </ul> </li> </ul>

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
2.	<b>Bimbingan dan Kaunseling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pembelian inventori dan barang habis guna bagi tujuan aktiviti bimbingan dan kaunseling.</li> <li>ii. Pembelian buku rujukan, ensiklopedia, perisian, cakera padat dan lain-lain yang bersesuaian untuk tujuan aktiviti bimbingan dan kaunseling.</li> <li>iii. Program dan lawatan berunsurkan pendidikan yang boleh memberi pengukuhan kepada proses pengajaran dan pembelajaran sama ada semasa cuti persekolahan atau hari persekolahan.</li> <li>iv. Penyelenggaraan dan pemberian inventori dan harta modal yang digunakan untuk tujuan aktiviti bimbingan dan kaunseling.</li> <li>v. Bayaran perkhidmatan penceramah luar mengikut kelayakan dalam peraturan-peraturan kewangan yang sedang berkuatkuasa.</li> <li>vi. Perolehan harta modal dibenarkan tetapi hendaklah dibincangkan dan dipersetujui oleh Ketua Bidang atau Ketua Panitia dan diluluskan oleh Pengurus Sekolah. Pembelian hendaklah mematuhi peraturan di bawah;- <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekolah Rendah : Tidak melebihi RM5,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah) mana yang lebih rendah.</li> <li>• Sekolah Menengah : RM10,000 atau 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Tidak termasuk komponen LPBT/LPK Sekolah).</li> <li>• Sekolah Kurang Murid (Rendah / Menengah) : Tidak melebihi 30% daripada keseluruhan peruntukan PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran.</li> <li>• Perolehan/penggantian alat pendingin udara tidak dibenarkan. Peruntukan bagi tujuan ini hendaklah dipohon daripada Ketua PTJ masing-masing.</li> </ul> </li> <li>vii. Bagi perolehan ICT, sekolah hendaklah mematuhi tatacara Perolehan ICT yang berkuatkuasa.</li> <li>viii. Perolehan harta modal yang melebihi kadar yang ditetapkan perlu mendapat kelulusan terlebih dahulu daripada Ketua Pusat Tanggungjawab.</li> </ul>
3.	<b>LPBT/LPK Sekolah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Bayaran bil utiliti telefon, air, elektrik, telegram, setem, internet (tertakluk kepada kelulusan) dan pembetungan.</li> </ul>

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ii. Pembelian inventori dan bahan habis guna untuk kegunaan pejabat dan sekolah.</li> <li>iii. Pembaikan kecil infrastruktur sekolah yang tidak melibatkan kerja-kerja naik taraf dan ubahsuai.</li> <li>iv. Penyelenggaraan dan pemberian inventori dan harta modal pejabat dan sekolah.</li> <li>v. Perkhidmatan percetakan untuk pengurusan sekolah dan bahan pengajaran dan pembelajaran.</li> <li>vi. Perkhidmatan pengiklanan.</li> <li>vii. Pengangkutan barang-barang.</li> <li>viii. Pembelian bahan bakar, bahan habis guna dan ubat.</li> <li>ix. Perbelanjaan bagi keraian yang melibatkan lawatan pihak luar atas urusan rasmi.</li> <li>x. Perolehan harta modal (kecuali alat pendingin udara) dengan nilai keseluruhan peruntukan LPBT/LPK Sekolah yang digunakan tidak melebihi RM5,000.00 setahun. Peruntukan bagi perolehan alat pendingin udara hendaklah dipohon daripada Ketua PTJ masing-masing.</li> <li>xi. Perbelanjaan untuk keceriaan (yang tidak melibatkan pembinaan)/kesihatan murid/keselamatan sekolah.</li> <li>xii. Bayaran balik tambang pengangkutan kepada guru/kakitangan sekolah bagi urusan kecemasan berdasarkan kelayakan tambang teksi.</li> <li>xiii. Pengangkutan murid dan bayaran insurans untuk guru pengiring.</li> <li>xiv. Perbelanjaan penyediaan makan minum untuk mesyuarat pentadbiran dan pengurusan sekolah.</li> </ul>
4.	LPBT/LPK Asrama	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pembelian inventori, bahan bakar dan ubat.</li> <li>ii. Pemberian kecil infrastruktur asrama yang tidak melibatkan kerja-kerja naik taraf dan ubahsuai.</li> <li>iii. Penyelenggaraan dan pemberian inventori dan harta modal di asrama.</li> <li>iv. Perkhidmatan percetakan untuk pengurusan asrama dan bahan pengajaran dan pembelajaran.</li> <li>v. Perkhidmatan pengiklanan.</li> <li>vi. Pembelian surat khabar, majalah, buku rujukan dan lain-lain yang</li> </ul>

BIL.	JENIS PCG	MAKSUD PERBELANJAAN
		<p>berkaitan untuk kegunaan penghuni asrama.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>vii. Bayaran bil utiliti telefon, air, elektrik, telegram, setem, internet dan pembetungan.</li> <li>viii. Perbelanjaan untuk keceriaan (yang tidak melibatkan pembinaan)/kesihatan murid/keselamatan penghuni asrama.</li> <li>ix. Pembelian bahan habis guna untuk kegunaan pengurusan asrama.</li> <li>x. Pengangkutan murid dan bayaran insurans untuk guru pengiring.</li> <li>xi. Perolehan harta modal (kecuali alat pendingin udara) tidak melebihi 5% daripada jumlah keseluruhan peruntukan LPBT/LPK Asrama setahun.</li> <li>xii. Bayaran balik tambang pengangkutan kepada guru/warden/kakitangan sekolah bagi urusan kecemasan berdasarkan kelayakan tambang teksi.</li> <li>xiii. Perbelanjaan penyediaan makan minum untuk mesyuarat pentadbiran dan pengurusan asrama.</li> </ul>
D.		<p><b>B. Baki Bawa Ke Tahun Hadapan Bagi PCG Mata Pelajaran dan PCG Bukan Mata Pelajaran (Peruntukan Tahun-Tahun Sebelumnya)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Perolehan inventori dan harta modal (kecuali alat penghawa dingin) termasuk penggantian perabot bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran (P&amp;P)</li> <li>ii. Penyelenggaraan dan pembaikan kecil sekolah dan asrama dengan jumlah perbelanjaan tidak melebihi RM20,000 bagi setiap kerja dengan jumlah perbelanjaan keseluruhan tidak melebihi RM50,000 (contoh: penggantian pintu dan/atau tombol pintu, jubin lantai pecah/rosak, cermin tingkap pecah, kerosakan tandas, saluran paip bocor/pecah). <b>Pihak sekolah dilarang sama sekali melakukan kerja-kerja ubah suai, menaiki taraf dan binaan baru.</b></li> <li>iii. Penyelenggaraan/pembaikan kritikal sekolah dan asrama akibat bencana alam dengan jumlah perbelanjaan tidak melebihi RM50,000.</li> <li>iv. Perolehan peralatan ICT yang tidak memerlukan kelulusan JPICT/JKICT dengan jumlah perbelanjaan keseluruhan tidak melebihi RM5,000. Perolehan komputer tablet <b>TIDAK DIBENARKAN</b>.</li> </ul>

- 
- 2.2. Semua aset (inventori dan harta modal) yang dibeli hendaklah didaftarkan sebagai hak milik Kerajaan Malaysia.

### 3. KELAYAKAN MURID & KADAR

- 3.1. Tuntutan PCG layak dituntut bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Pengurus Sekolah **WAJIB** memaklumkan kepada Ketua Bidang / Ketua Panitia dalam Mesyuarat Jawatankuasa Kewangan dan Akaun (JPKA) Sekolah mengenai jumlah peruntukan PCG yang diterima serta agihannya supaya perancangan perbelanjaan tahunan dapat dilakukan oleh Ketua Bidang / Ketua Panitia dan peruntukan yang diberikan itu dapat dimanfaatkan untuk murid sepenuhnya.
- 3.3. PCG yang layak dituntut terbahagi kepada dua kumpulan iaitu:
- PCG Mata Pelajaran - Teras, Wajib, Tambahan & Bahasa Asing dan Elektif.
  - PCG Bukan Mata Pelajaran – Pusat Sumber Sekolah, Bimbingan dan Kaunseling, Lain-lain Perbelanjaan Berulang Tahun / Khas (LPBT/LPK) Sekolah dan LPBT/LPK Asrama.
- 3.4. Kumpulan dan kadar PCG yang telah ditetapkan adalah seperti dalam jadual-jadual berikut:
- |  |                   |
|--|-------------------|
| a. Prasekolah  | - <b>Jadual 2</b> |
| b. Sekolah Rendah  | - <b>Jadual 3</b> |
| c. Sekolah Menengah Harian/Sekolah Berasrama Penuh/Sekolah Menengah Teknik dan Vokasional/Sekolah Sukan Malaysia/Sekolah Seni Malaysia | - <b>Jadual 4</b> |
| d. Sekolah Pendidikan Khas/Program Pendidikan Khas Integrasi (Rendah)  | - <b>Jadual 5</b> |
| e. Sekolah Pendidikan Khas/Program Pendidikan Khas Integrasi (Menengah)  | - <b>Jadual 6</b> |
- 3.5. Bagi PCG Mata Pelajaran Teras, agihan peruntukan adalah seperti berikut:
- 60% = Sains, Matematik dan Bahasa Inggeris  
Daripada jumlah (a):  
40% = Sains  
30% = Matematik  
30% = Bahasa Inggeris
  - 40% = Lain-lain Mata Pelajaran Teras  
(Agihan ditentukan bersama oleh Pengurus Sekolah dan Ketua Bidang/Panitia yang berkenaan)

- 
- 3.6. PCG Mata Pelajaran bagi Tingkatan Enam yang ditawarkan dikategorikan secara pentadbiran sebagaimana kumpulan mata pelajaran tingkatan empat dan lima untuk memudahkan tuntutan dan rekod oleh pihak sekolah.

#### 4. PINDAH PERUNTUKAN

- 4.1. Pengurus Sekolah dibenarkan membuat pindah peruntukan di antara kumpulan PCG Mata Pelajaran sahaja.
- 4.2. Lain-lain pindahan adalah tidak dibenarkan melainkan dengan kelulusan Ketua PTJ.
- 4.3. Peruntukan yang telah dipindah keluar tidak dibenarkan pindah masuk semula atau sebaliknya bagi satu tahun kewangan.
- 4.4. Oleh itu, sebelum pindah peruntukan dibuat, Pengurus Sekolah hendaklah memastikan baki yang tinggal selepas pemindahan adalah mencukupi untuk menampung keperluan sehingga akhir tahun.
- 4.5. Pindah peruntukan perlu menggunakan Borang Permohonan Pindah Peruntukan Bantuan Persekutuan Borang VPCG. (Rujuk Bab G).

#### JADUAL 2 : KADAR PEMBERIAN PER KAPITA BAGI PRA SEKOLAH

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	KADAR BANTUAN
A.	Prasekolah	RM100.00 seorang murid setahun

**JADUAL 3 : KADAR PEMBERIAN PER KAPITA BAGI SEKOLAH RENDAH**

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	≤ 20 MURID	21 - 50 MURID	51 - 100 MURID	101 - 150 MURID	151 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS
A.	<b>PCG MATA PELAJARAN</b>							
1	<b>Matapelajaran Teras</b> i. Bahasa Melayu ii. Bahasa Inggeris iii. Bahasa Cina (SJKC) iv. Bahasa Tamil (SJKT) v. Kajian Tempatan vi. Pendidikan Islam vii. Pendidikan Moral viii. Matematik ix. Sains	RM1,400	RM1,600	RM1,600 + RM10 seorang melebihi 50 orang.	RM2,100 + RM16 seorang melebihi 100 orang.	RM2,900 + RM8 seorang melebihi 150 orang.	RM5,700 + RM10 seorang melebihi 500 orang.	RM10,700 + RM9 seorang melebihi 1000 orang.
	<b>Matapelajaran Tambahan</b> i. Sivik dan Kewarganegaraan	RM800	RM800	RM800	RM800 + RM6 seorang melebihi 100 orang.	RM1,100 + RM6 seorang melebihi 150 orang.	RM3,200 + RM4 seorang melebihi 500 orang.	RM5,200 + RM2 seorang melebihi 1000 orang.
2	<b>Matapelajaran Wajib</b> - Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Visual - Pendidikan Muzik	RM2,600	RM2,800	RM2,800 + RM8 seorang melebihi 50 orang.	RM3,200 + RM16 seorang melebihi 100 orang.	RM4,000 + RM22 seorang melebihi 150 orang.	RM11,700 + RM22 seorang melebihi 500 orang.	RM22,700 + RM21 seorang melebihi 1000 orang.

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	$\leq 20$ MURID	21 - 50 MURID	51 - 100 MURID	101 - 150 MURID	151 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS
3	<b>Matapelajaran Tambahan / Bahasa Asing</b>							
i.	Bahasa Cina			RM2.00 seorang murid setahun				
ii.	Bahasa Tamil			RM2.00 seorang murid setahun				
iii.	Bahasa Cina Komunikasi			RM2.00 seorang murid setahun				
iv.	Bahasa Tamil Komunikasi			RM2.00 seorang murid setahun				
v.	Bahasa Arab			RM2.00 seorang murid setahun				
vi.	Bahasa Semai			RM2.00 seorang murid setahun				
vii.	Bahasa Iban			RM2.00 seorang murid setahun				
viii.	Bahasa Kadazandusun			RM2.00 seorang murid setahun				
B.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>							
1	Pusat Sumber Sekolah	RM1,500	RM2,000	RM2,000 + RM10 seorang melebihi 50 orang.	RM2,500 + RM10 seorang melebihi 100 orang.	RM3,000 + RM12 seorang melebihi 150 orang.	RM7,200 + RM13 seorang melebihi 500 orang.	RM13,700 + RM12 seorang melebihi 1000 orang.
2	Bimbingan dan Kaunseling	RM500	RM500	RM500 + RM10 seorang melebihi 50 orang.	RM1,000 + RM10 seorang melebihi 100 orang.	RM1,500 + RM3 seorang melebihi 150 orang.	RM2,550 + RM3.50 seorang melebihi 500 orang.	RM4,300 + RM3.50 seorang melebihi 1000 orang.
3	LPBT/LPK Sekolah	RM5,000	RM6,300	RM6,900	RM7,500	RM7,500 + RM21 seorang melebihi 150 orang.	RM14,850 + RM28 seorang melebihi 500 orang.	RM28,850 + RM27 seorang melebihi 1000 orang.
C.	<b>PCG ASRAMA</b>							
	LPBT/LPK Asrama			RM60.00 seorang murid setahun				

**JADUAL 4 : KADAR PEMBERIAN PER KAPITA BAGI SEKOLAH MENENGAH**

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
A.	<b>PCG MATA PELAJARAN MENENGAH RENDAH (KELAS PERALIHAN DAN T1 - T3)</b>				
1	<b>Matapelajaran Teras</b>				
	i. Bahasa Melayu				
	ii. Bahasa Inggeris				
	iii. Pendidikan Islam				
	iv. Pendidikan Moral				
	v. Sains				
	vi. Matematik				
	vii. Sejarah				
	<b>Matapelajaran Tambahan</b>				
	i. Sivik dan Kewarganegaraan				
2	<b>Matapelajaran Wajib</b>				
	i. Pendidikan Jasmani				
	ii. Pendidikan Kesihatan				
	iii. Kemahiran Hidup				
	iv. Pendidikan Seni Visual				
	v. Pendidikan Muzik				
	vi. Geografi				
3	<b>Matapelajaran Tambahan / Bahasa Asing</b>				
	i. Bahasa Cina				
	ii. Bahasa Tamil				
	iii. Bahasa Mandarin				
	iv. Bahasa Arab				
	v. Bahasa Iban				
	vi. Bahasa Jepun				
	vii. Bahasa Perancis				
	viii. Bahasa Jerman				
	ix. Bahasa Kadazandusun				
B.	<b>PCG MATA PELAJARAN MENENGAH ATAS (T4 - T5)</b>				
1	<b>Matapelajaran Teras</b>				
	i. Bahasa Melayu				
	ii. Bahasa Inggeris				
	iii. Pendidikan Islam				
	iv. Pendidikan Moral				
	v. Sains				
	vi. Matematik				
	vii. Sejarah				
	<b>Matapelajaran Tambahan</b>				

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
	i. Sivik dan Kewarganegaraan	RM 1,000	RM 1,000 + RM 8 seorang melebihi 100 orang.	RM 4,200 + RM 6 seorang melebihi 500 orang.	RM 7,200 + RM 4 seorang melebihi 1000 orang.
2	<b>Matapelajaran Wajib</b>				
	i. Pendidikan Jasmani	RM 800	RM 800 + RM 7.60 seorang melebihi 100 orang.	RM 3,840 + RM 7.20 seorang melebihi 500 orang.	RM 7,440 + RM 6.80 seorang melebihi 1000 orang.
	ii. Pendidikan Kesihatan				
3	<b>Matapelajaran Tambahan / Bahasa Asing</b>				
	i. Bahasa Cina	RM 300	RM 300 + RM 2.10 seorang melebihi 100 orang.	RM 1,140 + RM 2 seorang melebihi 500 orang.	RM 2,140 + RM 1.90 seorang melebihi 1000 orang.
	ii. Bahasa Tamil				
	iii. Bahasa Arab				
	iv. Bahasa Jepun				
	v. Bahasa Jerman				
	vi. Bahasa Perancis				
4	<b>Matapelajaran Elektif Sekolah Menengah Harian / Sekolah Berasrama Penuh (SBP) / Sekolah Sukan Malaysia / Sekolah Menengah Agama Bantuan Kerajaan (SABK)</b>				
	<b>4.1 Sains Tulen</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iii. Biologi		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iv. Sains Tambahan		RM 14.00 seorang murid setahun		
	<b>4.2 Pengajian Islam</b>				
	i. Pendidikan Al-Quran Dan As-Sunnah		RM 2.00 seorang murid setahun		
	ii. Pendidikan Syariah Islamiyah		RM 2.00 seorang murid setahun		
	<b>4.3 Sastera Iktisad</b>				
	i. Ekonomi Asas		RM 5.00 seorang murid setahun		
	ii. Perdagangan		RM 5.00 seorang murid setahun		
	iii. Prinsip Perakaunan		RM 5.00 seorang murid setahun		
	iv. Ekonomi Rumahtangga		RM 30.00 seorang murid setahun		
	<b>4.4 Bahasa</b>				
	i. Bahasa Arab Tinggi		RM 3.00 seorang murid setahun		
	ii. English for Science & Technology		RM 3.00 seorang murid setahun		
	<b>4.5 Kemanusiaan</b>				
	i. Kesusasteraan Melayu		RM 2.00 seorang murid setahun		
	ii. Pendidikan Seni Visual		RM 5.00 seorang murid setahun		
	iii. Geografi		RM 2.00 seorang murid setahun		
	iv. Tasawur Islam		RM 2.00 seorang murid setahun		
	v. Pendidikan Muzik		RM 5.00 seorang murid setahun		

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
	vi. Kesusasteraan dalam B.Inggeris			RM 2.00 seorang murid setahun	
	vii. Sains Sukan			RM 20.00 seorang murid setahun	
	<b>4.6 Teknologi</b>				
	i. Matematik Tambahan			RM 6.00 seorang murid setahun	
	ii. Sains Pertanian			RM 35.00 seorang murid setahun	
	iii. Lukisan Kejuruteraan			RM 25.00 seorang murid setahun	
	iv. Teknologi Maklumat			RM 65.00 seorang murid setahun	
	v. Rekacipta			RM 40.00 seorang murid setahun	
	vi. Teknologi Kejuruteraan			RM 25.00 seorang murid setahun	
	vii. Pengajian Elektrik Dan Elektronik			RM 25.00 seorang murid setahun	
	viii. Pengajian Kejuruteraan Awam			RM 25.00 seorang murid setahun	
	x. Pengajian Kejuruteraan Jentera			RM 25.00 seorang murid setahun	
	<b>4.7 Vokasional (Mata Pelajaran Vokasional)</b>				
	<b>a. Pembinaan</b>				
	i. Pembinaan Domestik			RM 210.00 seorang murid setahun	
	ii. Pendawaian Domestik			RM 210.00 seorang murid setahun	
	iii. Hiasan Dalaman Asas			RM 210.00 seorang murid setahun	
	iv. Kerja Paip Domestik			RM 210.00 seorang murid setahun	
	v. Kimpalan Arka Dan Gas			RM 210.00 seorang murid setahun	
	<b>b. Pembuatan</b>				
	i. Membuat Perabot			RM 220.00 seorang murid setahun	
	ii. Seni Reka Tanda			RM 220.00 seorang murid setahun	
	iii. Menservis Peralatan Elektrik Domestik			RM 220.00 seorang murid setahun	
	iv. Menservis Peralatan Penyejukan Dan Penyamanan Udara			RM 220.00 seorang murid setahun	
	v. Menservis Automobil			RM 220.00 seorang murid setahun	
	vi. Menservis Motosikal			RM 220.00 seorang murid setahun	
	<b>c. Ekonomi Rumah Tangga</b>				
	i. Rekaan Dan Jahitan Pakaian			RM 220.00 seorang murid setahun	
	ii. Katering Dan Penyajian			RM 220.00 seorang murid setahun	
	iii. Penjagaan Muka Dan Dandanan Rambut			RM 220.00 seorang murid setahun	
	iv. Asuhan Dan Pendidikan Awal Kanak-kanak			RM 220.00 seorang murid setahun	
	v. Pemprosesan Makanan			RM 220.00 seorang murid setahun	
	vi. Gerontologi Asas Dan Perkhidmatan Geriatric			RM 220.00 seorang murid setahun	

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
	<b>d. Teknotani</b>				
	i. Lanskap Dan Nurseri		RM 220.00 seorang murid setahun		
	ii. Tanaman Makanan		RM 220.00 seorang murid setahun		
	iii. Akuakultur Dan Haiwan Rekreasi		RM 220.00 seorang murid setahun		
	<b>e. Aplikasi Komputer</b>				
	i. Produksi Multimedia		RM 180.00 seorang murid setahun		
	ii. Grafik Berkomputer		RM 180.00 seorang murid setahun		
<b>5</b>	<b>Matapelajaran Elektif Sekolah Teknik/ Vokasional</b>				
	<b>5.1 Elektif Teknik</b>				
	<b>a. Kejuruteraan Awam</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iii. Matematik Tambahan		RM 6.00 seorang murid setahun		
	iv. Lukisan Kejuruteraan		RM 25.00 seorang murid setahun		
	v. Pengajian Kejuruteraan Awam		RM 25.00 seorang murid setahun		
	<b>b. Kejuruteraan Mekanikal</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iii. Matematik Tambahan		RM 6.00 seorang murid setahun		
	iv. Lukisan Kejuruteraan		RM 25.00 seorang murid setahun		
	v. Pengajian Kejuruteraan Mekanikal		RM 25.00 seorang murid setahun		
	<b>c. Kejuruteraan Elektrik</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iii. Matematik Tambahan		RM 6.00 seorang murid setahun		
	iv. Lukisan Kejuruteraan		RM 25.00 seorang murid setahun		
	v. Pengajian Kejuruteraan Elektrik & Elektronik		RM 25.00 seorang murid setahun		
	<b>d. Pertanian</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		
	iii. Matematik Tambahan		RM 6.00 seorang murid setahun		
	iv. Biologi		RM 14.00 seorang murid setahun		
	v. Sains Pertanian		RM 35.00 seorang murid setahun		
	vi. Agroteknologi		RM 80.00 seorang murid setahun		
	<b>e. Perdagangan</b>				
	i. Fizik		RM 14.00 seorang murid setahun		
	ii. Kimia		RM 14.00 seorang murid setahun		

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS			
	iii. Matematik Tambahan	RM 6.00 seorang murid setahun						
	iv. Prinsip Akaun	RM 5.00 seorang murid setahun						
	v. Pengajian Keusahawanan	RM 80.00 seorang murid setahun						
	f. Ekonomi Rumah Tangga							
	Pengurusan Makanan							
	i. Fizik	RM 14.00 seorang murid setahun						
	ii. Kimia	RM 14.00 seorang murid setahun						
	iii. Matematik Tambahan	RM 6.00 seorang murid setahun						
	iv. Biologi	RM 14.00 seorang murid setahun						
	v. Pengurusan Makanan	RM 80.00 seorang murid setahun						
	g. Pengajian Pakaian							
	i. Fizik	RM 14.00 seorang murid setahun						
	ii. Kimia	RM 14.00 seorang murid setahun						
	iii. Matematik Tambahan	RM 6.00 seorang murid setahun						
	iv. Biologi	RM 14.00 seorang murid setahun						
	v. Pengajian Pakaian	RM 80.00 seorang murid setahun						
	5.2 Elektif Vokasional							
	a. Kejuruteraan Mekanikal							
	i. Amalan Bengkel Mesin	-	RM 220.00 seorang murid setahun					
	- Pemesinan Berkomputer							
	- Amalan Bengkel Mesin							
	ii. Kimpalan	RM 220.00 seorang murid setahun						
	- Kimpalan Arka							
	- Kimpalan Gas							
	iii. Penyejukan dan Penyamanan Udara	-	RM 220.00 seorang murid setahun					
	- Penyejukan							
	- Penyamanan Udara							
	iv. Automotif	RM 220.00 seorang murid setahun						
	- Automotif kenderaan							
	- Automotif Elektrik dan Diesel							
	b. Ekonomi Rumah Tangga							
	i. Fesyen	-	RM 220.00 seorang murid setahun					
	- Membuat Pakaian							
	- Pola Pakaian							

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
	ii. <b>Seni Kecantikan</b>				
	- Persolekan			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Dandan Rambut				
	iii. <b>Bakeri</b>				
	- Roti dan Masakan Yis			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Patisserie				
	iv. <b>Perkembangan dan Perkhidmatan Kanak-kanak</b>				
	- Pengajian Perkembangan Kanak-kanak			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Perkhidmatan awal Kanak-kanak				
	v. <b>Katering</b>				
	- Penyediaan Masakan Barat			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Penyajian Makanan dan Minuman				
	vi. <b>Pelancongan</b>				
	- Pelancongan dan Rekreasi			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Asas Kemahiran Pelancongan				
	c. <b>Kejuruteraan Awam</b>				
	i. <b>Binaan Bangunan</b>				
	- Bahan Binaan			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Teknologi Binaan				
	d. <b>Kejuruteraan Elektrik &amp; Elektronik</b>				
	i. <b>Elektrik &amp; Elektronik</b>				
	- Prinsip Elektrik & Elektronik			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Aplikasi Elektrik & Elektronik				
	e. <b>Perdagangan</b>				
	i. <b>Pengurusan Perniagaan</b>				
	- Aplikasi Komputer dalam Perniagaan			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Perakaunan Perniagaan				
	ii. <b>Pengurusan Teknologi Pejabat</b>				
	- Aplikasi Komputer dalam Perniagaan			RM 220.00 seorang murid setahun	
	- Teknologi Pejabat Perniagaan				
	f. <b>Teknologi</b>				
	i. <b>Computer Programming</b>			RM 220.00 seorang murid setahun	

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
	- Fundamentals of Programming - Programming and Development Tools				
ii.	<b>Sistem Sokongan Komputer dan rangkaian</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Sistem Sokongan Komputer - Sistem Sokongan Rangkaian				
iii.	<b>Multimedia Kreatif</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Animasi dan Rekabentuk Penerbitan - Penerbitan Multimedia Kreatif				
	<b>g. Pertanian</b>				
i	<b>Holtikultur Hiasan dan Lanskap</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Kejenteraan Pertanian - Holtikultur Hiasan dan Lanskap				
ii.	<b>Agroindustri Tanaman</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Pemprosesan Hasil Pertanian - Pengeluaran Tanaman				
iii.	<b>Teknologi Taman</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Kejenteraan Pertanian - Pengeluaran Tanaman				
iv.	<b>Agroindustri Ternakan</b>				RM 220.00 seorang murid setahun
	- Pemprosesan Hasil Pertanian - Pengeluaran Ternakan				
	<b>5.3 Elektif Kemahiran</b>				
	<b>a. Kejuruteraan Mekanikal</b>				
i.	Pemesin Am				RM 1400 .00 seorang murid setahun
ii.	Jurukimpal Arka Logam Berperisai				RM 1500.00 seorang murid setahun
iii.	Pelukis Pelan Mekanikal				RM 700.00 seorang murid setahun
iv.	Mekanik Kenderaan Motor				RM 1400.00 seorang murid setahun
v.	Penyejukbekuan dan Penyamanan Udara Domestik				RM 1400.00 seorang murid setahun
	<b>b. Kejuruteraan Awam</b>				
i.	Pembuat Perabot				RM 1300.00 seorang murid setahun
ii	Jurubina Bangunan				RM 800.00 seorang murid setahun
iii.	Jurubina Bangunan Berasaskan Kayu				RM 1200.00 seorang murid setahun
iv.	Jurukerja Paip				RM 800.00 seorang murid setahun

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS			
	<b>c. Kejuruteraan Elektrik</b>							
	i. Juruteknik Elektrik Rendah	RM 1500.00 seorang murid setahun						
	ii. Juruteknik Rendah Elektronik Industri-Peralatan	RM 700.00 seorang murid setahun						
	<b>d. Ekonomi Rumah Tangga</b>							
	i. Pembantu Penyediaan Makanan	RM 1600.00 seorang murid setahun						
	ii. Pembuat Pakaian Wanita	RM 1200.00 seorang murid setahun						
	iii. Pendandan Rambut Muda	RM 700.00 seorang murid setahun						
	iv. Jurukecantikan	RM 800.00 seorang murid setahun						
	<b>e. Pertanian</b>							
	i. Juruteknik Rendah Akuakultur	RM 900.00 seorang murid setahun						
	ii. Pekerja Ladang Pertanian	RM 1000.00 seorang murid setahun						
<b>6</b>	<b>Matapelajaran Elektif Sekolah Seni Malaysia</b>							
	i. Biologi	RM 14.00 seorang murid setahun						
	ii. Fizik	RM 14.00 seorang murid setahun						
	iii. Kimia	RM 14.00 seorang murid setahun						
	iv. Matematik Tambahan	RM 6.00 seorang murid setahun						
	v. Perdagangan	RM 5.00 seorang murid setahun						
	vi. Ekonomi Asas	RM 5.00 seorang murid setahun						
	vii. Prinsip Akaun	RM 5.00 seorang murid setahun						
	viii. Kesusasteraan Melayu	RM 2.00 seorang murid setahun						
	ix. English Literature	RM 2.00 seorang murid setahun						
	x. Muzik	RM 24.00 seorang murid setahun						
	xi. Tari	RM 95.00 seorang murid setahun						
	xii. Teater	RM 65.00 seorang murid setahun						
	xiii. Seni Visual	RM 220.00 seorang murid setahun						
	<b>C. PCG MATAPELAJARAN MENENGAH ATAS (T6)</b>							
<b>1</b>	<b>Matapelajaran Teras</b>							
	i. Pengajian Am	RM 3.00 seorang murid setahun						
	ii. Bahasa Melayu	RM 3.00 seorang murid setahun						
<b>2</b>	<b>Matapelajaran Tambahan / Bahasa Asing</b>							
	i. Bahasa Cina	RM 3.00 seorang murid setahun						
	ii. Bahasa Tamil	RM 3.00 seorang murid setahun						
	iii. Bahasa Arab	RM 3.00 seorang murid setahun						

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
3	<b>Matapelajaran Elektif</b>				
	<b>3.1 Sains Tulen</b>				
i.	Fizik		RM 30.00 seorang murid setahun		
ii.	Kimia		RM 30.00 seorang murid setahun		
iii.	Biologi		RM 30.00 seorang murid setahun		
	<b>3.2 Pengajian Islam</b>				
i.	Syariah		RM 3.00 seorang murid setahun		
ii.	Usuluddin		RM 3.00 seorang murid setahun		
	<b>3.3 Satera Ikhtisas</b>				
i.	Ekonomi		RM 5.00 seorang murid setahun		
ii.	Pengajian Perniagaan		RM 5.00 seorang murid setahun		
iii.	Perakaunan		RM 5.00 seorang murid setahun		
	<b>3.4 Kemanusiaan</b>				
i.	Sejarah		RM 3.00 seorang murid setahun		
ii.	Geografi		RM 3.00 seorang murid setahun		
iii.	Kesusasteraan Melayu		RM 3.00 seorang murid setahun		
iv.	Literature In English		RM 3.00 seorang murid setahun		
v.	Lukisan		RM 5.00 seorang murid setahun		
	<b>3.5 Teknologi</b>				
i.	Matematik S		RM 6.00 seorang murid setahun		
ii.	Matematik T		RM 6.00 seorang murid setahun		
iii.	Matematik Lanjutan T		RM 6.00 seorang murid setahun		
iv.	Pengkomputeran		RM 65.00 seorang murid setahun		
	<b>3.6 Malaysian University English Test (MUET)</b>		RM 3.00 seorang murid setahun		
D.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>				
1	<b>Pusat Sumber Sekolah</b>	RM 1,500	RM 1,500 + RM 14 seorang melebihi 100 orang.	RM 7,100 + RM 13 seorang melebihi 500 orang.	RM 13,600 + RM 12 seorang melebihi 1000 orang.
2	<b>Bimbingan &amp; Kaunseling</b>	RM 600	RM 600 + RM 5.50 seorang melebihi 100 orang.	RM 2,800 + RM 5 seorang melebihi 500 orang.	RM 5,300 + RM 4.50 seorang melebihi 1000 orang.

BIL.	JENIS BANTUAN	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID KE ATAS
<b>3</b>	<b>LPBT/LPK Sekolah</b>				
3.1	Sekolah Menengah Harian / SABK	RM 5,000	RM 5,000 + RM 49 seorang melebihi 100 orang.	RM 24,600 + RM 48 seorang melebihi 500 orang.	RM 48,600 + RM 47 seorang melebihi 1000 orang.
3.2	Sekolah Berasrama Penuh (SBP) / Sekolah Sukan Malaysia / Sekolah Seni Malaysia		RM 62.00 seorang murid setahun		
3.3	Sekolah Menengah Teknik / Vokasional		RM 76.00 seorang murid setahun		
<b>E.</b>	<b>PCG ASRAMA</b>				
<b>1</b>	<b>LPBT/LPK Asrama</b>		RM 60.00 seorang murid setahun		

**JADUAL 5 : KADAR PEMBERIAN PER KAPITA BAGI SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS / PROGRAM PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI (RENDAH)**

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	≤ 20 MURID	21 - 50 MURID	51 - 100 MURID	101 - 150 MURID	151 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS
A.								
1	<b>Matapelajaran Teras</b> i. Bahasa Melayu ii. Bahasa Inggeris iii. Bahasa Cina (SJKC) iv. Bahasa Tamil (SJKT) v. Kajian Tempatan vi. Pendidikan Islam vii. Pendidikan Moral viii. Matematik ix. Sains				Masalah Penglihatan - RM200 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM50 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM45 seorang murid setahun			
	<b>Matapelajaran Tambahan</b> i. Sivik dan Kewarganegaraan	RM800	RM800	RM800	RM800 + RM6 seorang melebihi 100 orang.	RM1,100 + RM6 seorang melebihi 150 orang.	RM3,200 + RM4 seorang melebihi 500 orang.	RM5,200 + RM2 seorang melebihi 1000 orang.
2	<b>Matapelajaran Wajib</b> i. Pendidikan Jasmani ii. Pendidikan Kesihatan iii. Kemahiran Hidup iv. Pendidikan Visual v. Pendidikan Muzik				Masalah Penglihatan - RM100 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM80 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM70 seorang murid setahun			
3	<b>Matapelajaran Tambahan</b> <b>a) Masalah Penglihatan</b> i. Literasi Komputer <b>b) Masalah Pendengaran</b> i. Literasi Komputer ii. Komunikasi Seluruh/Komunikasi				Masalah Penglihatan - RM50 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM75 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM65 seorang murid setahun			

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	≤ 20 MURID	21 - 50 MURID	51 - 100 MURID	101 - 150 MURID	151 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS	
	Pengajaran dan Pembelajaran  c) Masalah Pembelajaran  i. Literasi Komputer ii. Komunikasi Pengajaran dan Pembelajaran			Masalah Penglihatan - RM50 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM75 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM65 seorang murid setahun					
B.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>								
1	Pusat Sumber Sekolah	Masalah Penglihatan - RM50 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM40 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM40 seorang murid setahun							
2	Bimbingan dan Kaunseling	RM12 seorang murid setahun							
3	LPBT/LPK Sekolah	Masalah Penglihatan - RM200 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM180 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM180 seorang murid setahun							
C.	<b>PCG ASRAMA</b>								
	LPBT/LPK Asrama	RM60.00 seorang murid setahun							

**JADUAL 6 : KADAR PEMBERIAN PER KAPITA BAGI SEKOLAH MENENGAH PENDIDIKAN KHAS / PROGRAM PENDIDIKAN KHAS INTEGRASI (MENENGAH)**

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS			
A.	<b>PCG MATA PELAJARAN</b>							
1	<b>Matapelajaran Teras</b>							
	i. Bahasa Melayu ii. Bahasa Inggeris iii. Pendidikan Islam iv. Pendidikan Moral v. Matematik vi. Sains vii. Sejarah	Masalah Penglihatan - RM350 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM70 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM65 seorang murid setahun						
	<b>Matapelajaran Tambahan</b>	RM1,000	RM1,000 + RM8 seorang melebihi 100 orang.	RM4,200 + RM6 seorang melebihi 500 orang.	RM7,200 + RM4 seorang melebihi 1000 orang.			
	i. Sivik dan Kewarganegaraan							
2	<b>Matapelajaran Wajib</b>							
	i. Pendidikan Jasmani ii. Pendidikan Kesihatan iii. Kemahiran Hidup iv. Pendidikan Seni v. Pendidikan Muzik	Masalah Penglihatan - RM150 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran - RM90 seorang murid setahun/ Masalah Pembelajaran - RM80 seorang murid setahun						
3	<b>Matapelajaran Elektif Pendidikan Khas</b>							
	<b>3.1 Elektif</b>							
	i. Literasi Komputer ii. Perdagangan/Pertanian iii. Rekacipta iv. Literasi Komputer v. Komunikasi Pengajaran dan Pembelajaran	Masalah Penglihatan - RM125 seorang murid setahun  Masalah Pembelajaran - RM80 seorang murid setahun						
	<b>3.2 Elektif I</b>							
	i. Literasi Komputer ii. Perdagangan/Pertanian iii. Komunikasi Seluruh / Komunikasi Pengajaran & Pembelajaran iv. Rekacipta v. Vokasional	Masalah Pendengaran - RM80 seorang murid setahun						
	<b>3.3 Elektif II</b>							
	- Sijil Kemahiran Malaysia (SKM)	Masalah Pendengaran - RM800 seorang murid setahun						

BIL.	BANTUAN PER KAPITA	100 MURID DAN KE BAWAH	101 - 500 MURID	501 - 1000 MURID	1001 MURID DAN KE ATAS	
	<b>3.4 Elektif III</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Vokasional</li> <li>ii. Pembinaan Domestik</li> <li>iii. Seni Reka Tanda</li> <li>iv. Katering &amp; Penyajian</li> <li>v. Tanaman &amp; Makanan</li> <li>vi. Grafik Berkomputer</li> <li>vii. Akuakultur &amp; Haiwan Rekriasi</li> <li>viii. Hiasan Dalaman Asas</li> <li>ix. Kimpalan Arka &amp; Gas</li> <li>x. Perkhidmatan &amp; Penjagaan Geriatrik</li> <li>xi. Menservis Peralatan Elektrik Domestik</li> <li>xii. Menservis Peralatan Penyejukan &amp; Penyaman Udara</li> <li>xiii. Asuhan &amp; Pendidikan Awal Kanak-Kanak</li> <li>xiv. Penjagaan Muka &amp; Dandanan Rambut</li> <li>xv. Membuat Perabot</li> <li>xvi. Rekaan &amp; Jahitan Pakaian</li> <li>xvii. Lanskap &amp; Nurseri</li> <li>xix. Pemprosesan Makanan</li> <li>xx. Pendawaian Domestik</li> <li>xxi. Produksi Bahan Multimedia</li> <li>xxii. Kerja Paip &amp; Domestik</li> <li>xxiii. Mengetuk &amp; Mengecat Kereta</li> <li>xxiv. Menservis Automobil</li> </ul>	Masalah Pendengaran - RM150 seorang murid setahun				
<b>B.</b>	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>					
1	<b>Pusat Sumber Sekolah</b>	Masalah Penglihatan - RM80 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran & Masalah Pembelajaran - RM60 seorang murid setahun				
2	<b>Bimbigan dan Kaunseling</b>	RM15.00 seorang murid setahun				
3	<b>LPBT/LPK Sekolah</b>	Masalah Penglihatan - RM300 seorang murid setahun/ Masalah Pendengaran & Masalah Pembelajaran - RM280 seorang murid setahun				
<b>C.</b>	<b>PCG ASRAMA</b>					
	LPBT/LPK Asrama	RM60.00 seorang murid setahun				

---

## II. YURAN KHAS SEKOLAH (YKS)

---

### 1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Mulai tahun 2008, Kerajaan telah membuat keputusan untuk memansuhkan bayaran Yuran Khas Sekolah (YKS) yang dikenakan ke atas semua murid di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan. Yuran ini dikutip bagi tujuan pelaksanaan aktiviti tertentu di sekolah.
- 1.2. Dengan pemansuhan tersebut, Kerajaan telah menyediakan peruntukan bagi membiayai pelaksanaan aktiviti terbabit di bawah YKS.

### 2. MAKSUD BELANJA

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan YKS adalah meliputi aktiviti:
  - a. Sukan/Permainan;
  - b. Pendidikan Jasmani;
  - c. Lukisan/Kerja tangan;
  - d. Pendidikan Seni;
  - e. Perpustakaan; dan
  - f. Pusat Sumber Sekolah.

### 3. KELAYAKAN MURID & KADAR

- 3.1. Tuntutan YKS layak dituntut bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar YKS yang layak dituntut oleh sekolah untuk murid adalah seperti berikut:

Kategori Sekolah	Kadar Seorang Murid Setahun
Rendah	RM4.50
Menengah	RM9.00

---

### **III. BANTUAN KOKURIKULUM PRASEKOLAH (BKKP)**

---

#### **1. LATAR BELAKANG**

- 1.1. Bantuan Kokurikulum Prasekolah (BKKP) telah ditangguhkan pemberiannya kepada sekolah pada tahun 2010 kerana tiada peruntukan.
- 1.2. Pada tahun 2011, pemberiannya disambung semula tetapi dengan kadar dan maksud belanja yang tetap bagi memudahkan pengurusan dan perbelanjaan oleh pihak sekolah.

#### **2. MAKSUD BELANJA**

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BKKP adalah meliputi aktiviti:
  - a. Sukan/sukaneka;
  - b. Karnival Pendidikan Prasekolah;
  - c. Konvokesyen; dan
  - d. Lawatan.
- 2.2. Perbelanjaan yang dibenarkan berkaitan dengan pelaksanaan aktiviti di para 2.1 adalah seperti berikut:
  - a. urusan makan minum, penginapan, sewaan dan pengangkutan murid serta guru pengiring prasekolah/pembantu pengurusan murid;
  - b. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;
  - c. pembelian dan penyelenggaraan peralatan kokurikulum dan sukan prasekolah;
  - d. pembayaran yuran pendaftaran/penyertaan murid; dan
  - e. pembelian hadiah aktiviti.

#### **3. KELAYAKAN MURID DAN KADAR**

- 3.1. Tuntutan BKKP layak dituntut bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar BKKP yang layak dituntut oleh sekolah untuk murid prasekolah adalah sebanyak RM25.00 seorang murid setahun.

---

## **IV. BANTUAN KOKURIKULUM SEKOLAH (BKK)**

---

### **1. LATAR BELAKANG**

- 1.1. Bantuan Kokurikulum Sekolah (BKK) merupakan peruntukan kewangan tahunan sekolah yang disediakan bagi menampung keperluan perbelanjaan kegiatan kokurikulum murid.
- 1.2. Sehingga tahun 2010, kadar BKK bagi sekolah rendah secara puratanya ialah RM10.00 seorang murid setahun dan bagi sekolah menengah RM12.00 seorang murid setahun.
- 1.3. Mulai tahun 2011, KPM telah melaksanakan Dasar 1 Murid 1 Sukan. Selaras dengan itu, peruntukan bagi aktiviti sukan dan permainan telah diasingkan daripada BKK dan Bantuan Sukan Sekolah (BSS) diwujudkan. Sehubungan itu, peruntukan sebanyak RM2.00 seorang murid daripada peruntukan BKK bagi aktiviti Sukan dan Permainan diambil dan dimasukkan di bawah BSS.

### **2. MAKSUD BELANJA**

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BKK adalah meliputi aktiviti:
  - a. Pasukan Badan Beruniform (PBB);
  - b. Kelab dan Persatuan (tidak termasuk kelab Sukan dan Permainan); dan
  - c. Aktiviti sokongan pembentukan, pemupukan dan pembangunan sahsiah murid seperti perkhemahan, seminar, kolokium dan kursus kepimpinan (tidak termasuk aktiviti bimbingan dan kaunseling serta kecemerlangan akademik).
- 2.2. Perbelanjaan yang dibenarkan berkaitan dengan pelaksanaan aktiviti di para 2.1 adalah seperti berikut:
  - a. pengendalian dan pengurusan pasukan badan beruniform, kelab dan persatuan;
  - b. urusan makan minum, penginapan, sewaan dan pengangkutan murid serta guru pengiring;
  - c. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;
  - d. pembelian dan penyelenggaraan peralatan kokurikulum sekolah;
  - e. pemberian wang saku kepada murid dalam kadar yang munasabah (bagi tujuan perbelanjaan makan minum semasa perjalanan pergi dan balik ke tempat aktiviti);
  - f. pembayaran yuran pendaftaran/penyertaan; dan
  - g. pembelian hadiah aktiviti.

### **3. KELAYAKAN MURID & KADAR**

- 3.1. Tuntutan BKK layak dituntut bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar BKK yang layak dituntut oleh sekolah untuk tempoh satu tahun adalah seperti berikut:

<b>Kategori Sekolah</b>	<b>Kadar Setahun</b>			
	Enrolmen (murid)			
	1 – 50	51 – 100	101 – 150	151 dan ke atas
Rendah	RM400 sebuah sekolah	RM800 sebuah sekolah	RM1,200 sebuah sekolah	RM8 seorang murid
Menengah	RM10 seorang murid			
Rendah (Pendidikan Khas)	RM5,000 sebuah sekolah			
Menengah (Pendidikan Khas)	RM10,000 sebuah sekolah			

## **V. BANTUAN KOKURIKULUM ASRAMA (BKKA)**

### **1. LATAR BELAKANG**

- 1.1. Bantuan Kokurikulum Asrama (BKKA) telah ditangguhkan pemberiannya pada tahun 2010 kerana tiada peruntukan.
- 1.2. Pada tahun 2011, pemberiannya disambung semula tetapi dengan memperkenalkan kadar dan maksud belanja yang tetap bagi memudahkan pengurusan dan perbelanjaan oleh pihak sekolah.

### **2. MAKSDUD BELANJA**

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BKKA adalah meliputi aktiviti:
  - a. Program Asrama Terbilang;
  - b. sukan dan permainan penghuni asrama; dan
  - c. aktiviti sokongan pembentukan, pemupukan dan pembangunan sahsiah dan kerohanian murid seperti perkhemahan, seminar, kolokium dan kursus kepimpinan (tidak termasuk aktiviti bimbingan dan kaunseling serta kecemerlangan akademik).
- 2.2. Perbelanjaan yang dibenarkan berkaitan dengan pelaksanaan aktiviti di para 2.1 adalah seperti berikut:
  - a. urusan makan minum, penginapan, sewaan dan pengangkutan murid serta guru pengiring;
  - b. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;
  - c. pembelian dan penyelenggaraan peralatan kokurikulum asrama;
  - d. pemberian wang saku kepada murid dalam kadar yang munasabah (bagi tujuan perbelanjaan makan minum semasa perjalanan pergi dan balik ke tempat aktiviti);
  - e. pembayaran yuran pendaftaran/penyertaan;
  - f. pembelian hadiah aktiviti; dan
  - g. bayaran kepada tenaga pengajar luar.

### **3. KELAYAKAN MURID DAN KADAR**

- 3.1. Tuntutan BKKA layak dituntut bagi murid yang tinggal di asrama Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar BKKA yang layak dituntut oleh sekolah untuk murid adalah seperti berikut:

<b>Kategori Asrama Sekolah</b>	<b>Kadar Seorang Murid Setahun</b>
Rendah	RM15.00
Menengah	RM20.00

---

## VI. BANTUAN SUKAN SEKOLAH (BSS)

---

### 1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Pelaksanaan Dasar 1Murid 1Sukan diperkenalkan oleh Kerajaan dalam Rancangan Malaysia Ke-10. Melalui dasar ini, Bantuan Sukan Sekolah (BSS) telah diwujudkan mulai tahun 2011 bagi membiayai aktiviti sukan dan permainan murid.
- 1.2. Selaras dengan itu, peruntukan bagi aktiviti sukan dan permainan telah diasingkan daripada Bantuan Kokurikulum Sekolah (BKK) dan BSS diwujudkan. Sehubungan itu, peruntukan sebanyak RM2.00 seorang murid daripada peruntukan BKK bagi aktiviti sukan dan permainan diambil dan dimasukkan di bawah BSS.
- 1.3. Selain itu, Kerajaan turut menambah peruntukan sebanyak RM2.00 (Rendah) dan RM4.00 (Menengah) seorang murid bagi memperkuatkan pelaksanaan Dasar 1Murid 1Sukan.

### 2. MAKSUD BELANJA

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BSS adalah meliputi aktiviti:
  - a. Kejohanan sukan tahunan sekolah;
  - b. Aktiviti pra kejohanan seperti sukan tara dan merentas desa;
  - c. Karnival permainan antara rumah, kelas, tingkatan dan sebagainya; dan
  - d. Program-program sukan lain sepanjang tahun.
- 2.2. Perbelanjaan yang dibenarkan berkaitan dengan pelaksanaan aktiviti di para 2.1 adalah seperti berikut:
  - a. pengendalian dan pengurusan kelab-kelab sukan dan permainan;
  - b. kursus pendedahan sukan dan permainan kepada murid;
  - c. urusan makan minum, penginapan, sewaan dan pengangkutan murid serta guru pengiring;
  - d. penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;
  - e. pembelian dan penyelenggaraan peralatan sukan sekolah;
  - f. pemberian wang saku kepada murid dalam kadar yang munasabah (makan minum semasa perjalanan pergi dan balik ke tempat aktiviti);
  - g. pembayaran yuran pendaftaran/penyertaan; dan
  - h. pembelian hadiah aktiviti.

### 3. KELAYAKAN MURID & KADAR

- 3.1. Tuntutan BSS layak dituntut bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar BSS yang layak dituntut oleh sekolah untuk murid adalah seperti berikut:

<b>Kategori Sekolah</b>	<b>Kadar Setahun</b>			
	Enrolmen Murid (orang)			
<b>Rendah</b>	1 – 50	51 – 100	101 – 150	151 dan ke atas
	RM200 sebuah sekolah	RM400 sebuah sekolah	RM600 sebuah sekolah	RM4 seorang murid
<b>Menengah</b>	RM6 seorang murid setahun			
<b>Rendah (Pendidikan Khas)</b>	RM2,500 sebuah sekolah setahun			
<b>Menengah (Pendidikan Khas)</b>	RM5,000 sebuah sekolah setahun			

## **VII. BANTUAN MAKANAN PRASEKOLAH (BMP)**

### **1. LATAR BELAKANG**

- 1.1. Bantuan Makanan Prasekolah (BMP) merupakan peruntukan kewangan tahunan sekolah yang disediakan bagi membiayai perbelanjaan penyediaan makanan murid di kelas prasekolah KPM.
- 1.2. Sehingga bulan Julai tahun 2010, kadar BMP ialah RM1.50 sehari untuk seorang murid selama 200 hari.
- 1.3. Di bawah inisiatif Bidang Keberhasilan Utama Negara (NKRA)-Pendidikan, kadar BMP bagi seorang murid prasekolah telah dinaikkan sebanyak RM0.30 (Semenanjung) dan RM0.55 (Sabah, Sarawak dan WP Labuan) berkuat kuasa mulai 1 Ogos tahun 2010.

### **2. MAKSUD BELANJA**

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BMP adalah bagi tujuan berikut:
  - a. Perolehan bahan mentah memasak;
  - b. Gas/bahan api memasak;
  - c. Makanan tambahan; dan
  - d. Lain-lain perkara yang melibatkan penyediaan/pemberian makanan berkhasiat kepada murid di kelas prasekolah.

### **3. KELAYAKAN MURID DAN KADAR**

- 3.1. Tuntutan BMP hanya layak dituntut bagi murid prasekolah warganegara Malaysia yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
- 3.2. Kadar BMP yang layak dituntut oleh sekolah untuk murid adalah untuk tempoh 200 hari setahun adalah seperti berikut:

<b>Negeri</b>	<b>Kadar Seorang Murid Sehari</b>
Semenanjung	RM1.80
Sabah, Sarawak dan WP Labuan	RM2.05

---

## VIII. BANTUAN MAKANAN ASRAMA (BMA)

---

### 1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Semenjak tahun 1974, Kerajaan telah membantu menampung 95% kos penyediaan makanan murid di asrama dan sejumlah kecil kos ditampung oleh murid melalui kutipan Yuran Makan Asrama (YMA).
- 1.2. Pemberian Bantuan Makanan Asrama (BMA) ini hanya melibatkan semua murid warganegara Malaysia yang menghuni asrama di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan serta asrama di bawah Kerajaan Negeri.
- 1.3. Terdapat dua kaedah pembekalan makanan di asrama iaitu bekalan makanan mentah dan bekalan makanan bermasak.
- 1.4. Bagi bekalan makanan mentah, kakitangan tertentu akan dilantik untuk menguruskan masakan. Bahan mentah akan diperoleh daripada pembekal yang dipilih menerusi proses tender dan seterusnya menguruskan masakan. Bagi bekalan makanan bermasak, operator persendirian dipilih melalui proses tender untuk menyediakan makanan bermasak kepada penghuni asrama.
- 1.5. Secara amnya, semua asrama Sekolah Harian, Sekolah Berasrama Penuh, Sekolah Menengah Teknik/Vokasional, Sekolah Pendidikan Khas, Sekolah Seni Malaysia, Sekolah Sukan Malaysia dan Asrama 1Malaysia telah melaksanakan kaedah pembekalan makanan bermasak kecuali sebilangan asrama di Sabah dan Sarawak yang masih memerlukan pembekalan makanan mentah kerana masalah lokasi dan logistik.

### 2. MAKSUD BELANJA

- 2.1. Perbelanjaan yang dibenarkan menggunakan peruntukan BMA dan YMA adalah seperti berikut:

#### 2.1.1 Peruntukan Tahun Semasa

- a. Pembekalan/penyediaan makanan harian mengikut menu yang telah ditetapkan;
- b. Pembelian peralatan dapur dan bahan bakar bagi asrama yang melaksanakan kaedah pembekalan bahan mentah;
- c. Penyediaan makanan tambahan/jamuan khas untuk murid asrama dengan kadar tidak melebihi RM100.00 setiap murid setahun; dan
- d. Menampung bayaran makanan semasa peperiksaan SPM, STPM & STAM selama **20 hari**.

#### 2.1.2 Baki Bawa Ke Tahun Hadapan (Baki Peruntukan Tahun-Tahun Sebelumnya)

- a. Perolehan inventori dan harta modal termasuk penggantian perabot bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran (P&P).
- b. Penyelenggaraan dan pembaikan kecil sekolah dan asrama dengan jumlah perbelanjaan tidak melebihi RM20,000 bagi setiap kerja dengan jumlah perbelanjaan keseluruhan tidak melebihi RM50,000 (contoh: penggantian pintu dan/atau tombol pintu, jubin lantai pecah/rosak, cermin

tingkap pecah, kerosakan tandas, saluran paip bocor/pecah). **Pihak sekolah dilarang sama sekali melakukan kerja-kerja ubah suai, menaik taraf dan binaan baru.**

- c. Penyelenggaraan dan pemberian kritikal sekolah dan asrama akibat bencana alam dengan jumlah perbelanjaan tidak melebihi RM50,000.
- d. Perolehan peralatan ICT yang tidak memerlukan kelulusan JPICT/JKICT dengan jumlah perbelanjaan keseluruhan tidak melebihi RM5,000. Perolehan komputer tablet **TIDAK DIBENARKAN**.

### 3. KELAYAKAN MURID DAN KADAR

- 3.1. Peruntukan BMA hanya layak dituntut bagi murid yang tinggal di asrama Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan atau asrama di bawah Kerajaan Negeri.
- 3.2. Kadar BMA yang layak dituntut untuk murid adalah bergantung kepada kaedah pembekalan makanan, jenis asrama, lokasi dan bilangan hari seperti mana di **Jadual 7**.

### 4. YURAN MAKANAN ASRAMA (YMA)

- 4.1. Kutipan daripada YMA hendaklah diuruskan sewajarnya kerana ia dikutip bagi menampung kos penyediaan makanan yang dibekalkan kepada murid yang tinggal di asrama pada tahun tersebut.
- 4.2. Sekiranya terdapat lebihan YMA kerana murid pulang ke kampung halaman, menjalani aktiviti di luar sekolah, berpindah sekolah dan sebagainya, sekolah hendaklah memulangkan amaun yang sepatutnya diperuntukkan kepada murid berkenaan.
- 4.3. Sekiranya sukar untuk dilaksanakan, kesemua baki YMA tersebut boleh dibawa ke tahun hadapan tetapi tidak boleh dibelanjakan untuk apa-apa tujuan lain kecuali bagi menampung kekurangan BMA tahun semasa.
- 4.4. YMA yang perlu dikutip daripada setiap penghuni asrama adalah seperti berikut:

Jumlah Pendapatan Ibu Dan Bapa / Penjaga Murid Sebulan	Kadar YMA Sehari
RM5,000 dan ke atas	RM3.00
RM4,999 dan ke bawah	RM1.00

- 4.5. Sekolah hendaklah memastikan YMA dikutip daripada ibu bapa/penjaga murid asrama yang layak. Sekiranya ibu bapa/penjaga murid asrama enggan membuat bayaran, maka pihak sekolah boleh mengambil tindakan menahan keputusan peperiksaan atau menahan Sijil Berhenti Sekolah murid tersebut sehingga bayaran diselesaikan oleh ibu bapa/penjaga murid.
- 4.6. **Sebarang pengecualian bayaran YMA adalah di bawah bidang kuasa Perbendaharaan Malaysia.** Murid di bawah kategori Projek Pembangunan Rakyat Termiskin (PPRT), Orang Asli, Pendidikan Khas, Asrama Desa, Asrama Sekolah Model Khas di Baling, Kedah, Asrama 1Malaysia

---

dan semua jenis sekolah berasrama di negeri Sarawak, Sabah dan Wilayah Persekutuan Labuan telah mendapat pengecualian dari membayar YMA daripada Perbadanan Malaysia.

- 4.7. KPM turut menyalurkan peruntukan BMA kepada murid KPM yang menghuni asrama di bawah kerajaan negeri seperti Asrama Yayasan Selangor dan Asrama Yayasan Terengganu atau lain-lain. Tuntutan hendaklah dikemukakan oleh pihak asrama melalui Jabatan Pendidikan Negeri di negeri masing-masing.

**JADUAL 7 : KADAR TUNTUTAN BANTUAN DAN BILANGAN HARI LAYAK BAGI PEMBERIAN BANTUAN MAKANAN ASRAMA**

BIL.	JENIS ASRAMA	KADAR TUNTUTAN		ASRAMA SEDIA ADA		ASRAMA BARU	
		BEKALAN MAKANAN MENTAH (RM)	BEKALAN MAKANAN BERMASAK (RM)	TARIKH ASAS TUNTUTAN	JUMLAH HARI LAYAK DITUNTUT *	TARIKH ASAS TUNTUTAN	JUMLAH HARI LAYAK DITUNTUT
1.	SEMUA JENIS ASRAMA SEKOLAH DI SEMENANJUNG MALAYSIA		Berdasarkan harga kontrak makanan bermasak yang telah diluluskan setelah ditolak Yuran Makanan Asrama yang dikutip daripada setiap penghuni asrama.	1 Oktober Tahun Semasa / Berdasarkan Anggaran kemasukan murid bagi Asrama baru	250	Berdasarkan tarikh mula beroperasi:  Januari - Mac  April - Jun	250  181
2.	ASRAMA DESA		Berdasarkan harga kontrak makanan bermasak yang telah diluluskan	1 Oktober Tahun Semasa / Berdasarkan Anggaran kemasukan murid bagi Asrama baru	250	Julai - September  Oktober - November	114  54
3.	SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS		Berdasarkan harga kontrak makanan bermasak yang telah diluluskan.	1 Oktober Tahun Semasa / Berdasarkan Anggaran kemasukan murid bagi Asrama baru	270	Januari - Mac  April - Jun  Julai - September  Oktober - November	270  196  123  74

BIL.	JENIS ASRAMA	KADAR TUNTUTAN		ASRAMA SEDIA ADA		ASRAMA BARU	
		BEKALAN MAKANAN MENTAH (RM)	BEKALAN MAKANAN BERMASAK (RM)	TARIKH ASAS TUNTUTAN	JUMLAH HARI LAYAK DITUNTUT *	TARIKH ASAS TUNTUTAN	JUMLAH HARI LAYAK DITUNTUT
4.	SEMUA JENIS ASRAMA DI NEGERI SARAWAK, SABAH DAN WP LABUAN			1 Oktober Tahun Semasa / Berdasarkan Anggaran kemasukan murid bagi Asrama baru		Berdasarkan tarikh mula beroperasi:	
	Bandar	7.00 / hari	Berdasarkan harga kontrak makanan bermasak yang telah diluluskan		250	Januari - Mac	250
	Luar Bandar	8.00 / hari			255	April - Jun	181
	Pedalaman I	9.00 / hari			260	Julai - September	114
	Pedalaman II	10.00 / hari			260		
	Pedalaman III	11.00 / hari			260	Oktober - November	54

## **XI. BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN (BBTP)**

### **LATAR BELAKANG**

1. Mulai tahun 2012, Kerajaan telah bersetuju untuk memansuhkan Bayaran Tambahan Persekolah yang sebelum ini dikenakan kepada setiap ibu bapa/penjaga murid dan perlu dijelaskan pada awal tahun persekolahan. Ia merangkumi perbelanjaan bagi beberapa perkara yang dianggap sebagai perkhidmatan dan kemudahan tambahan di sekolah.
2. Langkah Kerajaan tersebut adalah sebagai salah satu usaha ke arah merealisasikan hasrat menjadikan sistem pendidikan di Malaysia diberikan secara percuma. Dengan pemansuhan tersebut, Kerajaan bersedia menanggung keseluruhan kos bayaran tambahan yang terlibat untuk setiap murid prasekolah, sekolah rendah dan menengah di seluruh negara melalui pemberian Bantuan Bayaran Tambahan Persekolah (BBTP).

### **KATEGORI DAN MAKSUD BELANJA**

3. Terdapat 6 kategori perbelanjaan yang dibenarkan di bawah BBTP iaitu Kokurikulum, Kertas Ujian Dalaman, Sukan Tahunan Sekolah, Kegiatan Pendidikan Islam/Pendidikan Moral, Yuran Majlis Sukan Sekolah-sekolah Malaysia (MSSM) dan Insurans Takaful.
4. Untuk setiap kategori perbelanjaan tersebut, maksud perbelanjaan dijelaskan secara terperinci dalam jadual di bawah:

**JADUAL 8 : MAKSUD BELANJA BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN**

<b>BIL</b>	<b>KATEGORI BELANJA</b>	<b>MAKSUD BELANJA</b>
A.	<b>Kokurikulum</b>	<p>Perbelanjaan yang meliputi aktiviti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Pasukan badan beruniform (PBB);</li><li>b. Kelab dan persatuan (tidak termasuk kelab sukan dan permainan); dan</li><li>c. Aktiviti sokongan pembentukan, pemupukan dan pembangunan sahsiah murid seperti perkhemahan, seminar, kolokium dan kursus kepimpinan (tidak termasuk aktiviti bimbingan dan kaunseling serta kecemerlangan akademik).</li></ul> <p>Perbelanjaan yang dibenarkan berkaitan pelaksanaan aktiviti di atas adalah seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. urusan makan minum, penginapan, sewaan dan pengangkutan murid serta guru pengiring;</li><li>b. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;</li><li>c. pembelian dan penyelenggaraan peralatan kokurikulum sekolah;</li><li>d. pemberian wang saku kepada murid dalam kadar yang munasabah (bagi tujuan makan minum semasa perjalanan pergi dan balik ke tempat aktiviti);</li><li>e. pembayaran yuran pendaftaran/penyertaan; dan</li><li>f. pembelian hadiah aktiviti.</li></ul>

<b>BIL</b>	<b>KATEGORI BELANJA</b>	<b>MAKSUD BELANJA</b>
B.	<b>Kertas Ujian Dalaman</b>	Perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna untuk penyediaan kertas ujian dalaman dan lembaran kerja.
C.	<b>Sukan Tahunan Sekolah</b>	<p>Perbelanjaan bagi menampung pengelolaan sukan tahunan sekolah seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. urusan makan minum, sewaan dan pengangkutan;</li> <li>b. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna;</li> <li>c. pembelian cenderahati, pingat dan piala; dan</li> <li>d. bayaran kepada pengadil luar.</li> </ul> <p>Sekiranya peruntukan masih berbaki setelah sukan tahunan sekolah dilaksanakan, baki tersebut dibenarkan dibelanjakan untuk aktiviti sukan yang lain.</p>
D.	<b>Kegiatan Pendidikan Islam/ Pendidikan Moral</b>	<p>Aktiviti berkaitan pendidikan Islam (bagi murid beragama Islam) dan aktiviti berkaitan pendidikan moral (bagi murid bukan beragama Islam).</p> <p>Perbelanjaan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. urusan makan minum, sewaan dan pengangkutan;</li> <li>b. perolehan/penyediaan bahan cetak dan bahan habis guna; dan</li> <li>c. bayaran kepada penceramah luar.</li> </ul>
E.	<b>Yuran Majlis Sukan Sekolah-sekolah Malaysia (MSSM)</b>	Perbelanjaan bagi pengelolaan kejohanan sukan Majlis Sukan Sekolah-Sekolah peringkat daerah, negeri dan kebangsaan. (sekolah tidak menerima peruntukan ini kerana disalurkan terus ke JPN)
F.	<b>Insurans Takaful</b>	<p>Setiap murid warganegara Malaysia yang berdaftar di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan mulai 1 Januari tahun semasa sehingga 31 Disember tahun yang sama akan dilindungi secara automatik sepanjang tempoh tersebut.</p> <p>Ini bermakna, murid Tingkatan 6 rendah yang baru mendaftar pada bulan Jun tahun semasa juga turut dilindungi mulai 1 Januari tahun yang sama dan layak membuat tuntutan kepada STMB sekiranya berlaku kecelakaan dalam tempoh perlindungan.</p> <p>Perlindungan adalah 24 jam sehari semalam dan meliputi seluruh dunia.</p>

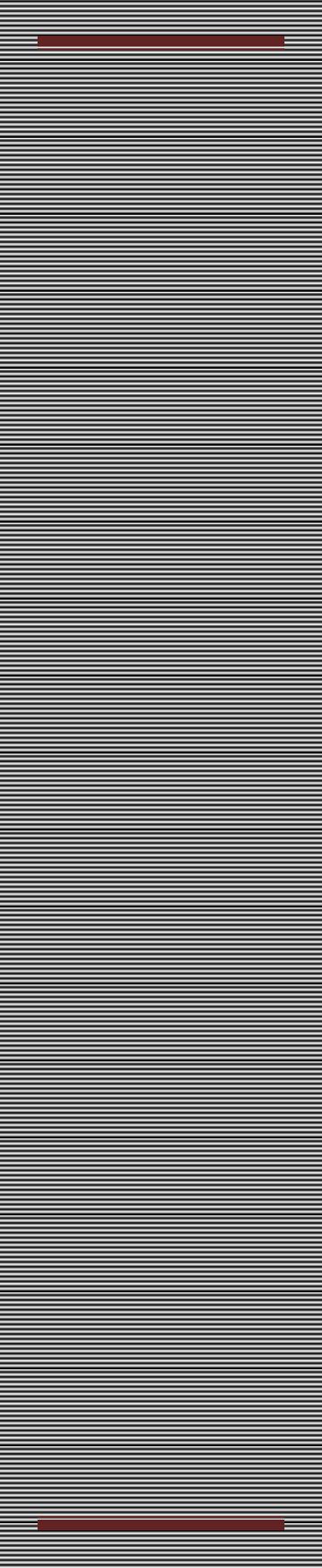
## KELAYAKAN MURID DAN KADAR

5. Tuntutan BBTP layak dituntut oleh sekolah bagi murid yang bersekolah di Sekolah Kerajaan dan Sekolah Bantuan Kerajaan sahaja.
6. **Murid bukan warganegara Malaysia tidak layak menuntut bantuan ini.** Pengurus sekolah hendaklah mengutip bayaran ini daripada ibu bapa/penjaga murid bukan warganegara. Bayaran bagi Yuran MSSM dan Insurans Takaful yang diterima daripada murid bukan warganegara hendaklah diuruskan sendiri oleh pihak sekolah kepada JPN dan cawangan Syarikat Takaful Malaysia Berhad (STMB) yang berdekatan.
7. Kadar BBTP yang layak dituntut oleh sekolah untuk setiap murid prasekolah adalah RM1.50 sahaja manakala bagi murid Tahun 1 hingga Tahun 6 adalah RM24.50. Kadar BBTP untuk setiap murid Peralihan/Tingkatan 1 sehingga murid Pra Universiti adalah RM33.50. Perinciannya adalah seperti di dalam jadual di bawah:

**JADUAL 9 : KADAR BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN**

Bil.	Kategori Belanja	Kadar Seorang Murid Setahun		
		(RM)		
		Prasekolah	Rendah	Menengah
i.	Kokurikulum	-	3.00	6.00
ii.	Kertas Ujian Dalaman	-	6.00	10.00
iii.	Sukan Tahunan Sekolah	-	6.00	6.00
iv.	Kegiatan Pendidikan Islam atau Pendidikan Moral	-	6.00	6.00
v.	Yuran Majlis Sukan Sekolah-Sekolah Malaysia (MSSM)	-	2.00	4.00
vi.	Insurans Takaful	1.50	1.50	1.50
Jumlah		1.50	24.50	33.50

---



## **BAB B**

# **PROSEDUR TUNTUTAN AWAL**

## PROSEDUR TUNTUTAN AWAL

1. Tuntutan awal bantuan persekolahan bagi tahun semasa hendaklah dipohon oleh sekolah berdasarkan enrolmen murid pada 1 Oktober tahun sebelumnya.
2. Permohonan sekolah hendaklah sampai kepada Ketua PTJ masing-masing **selewat-lewatnya pada 31 Oktober tahun sebelumnya**. Permohonan hendaklah menggunakan Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/Rendah (Borang TBP/R) bagi murid di sekolah rendah atau Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/Menengah (Borang TBP/M) bagi murid di sekolah menengah (Rujuk Bab G).
3. Apabila permohonan telah diterima, Ketua PTJ hendaklah mengambil tindakan seperti berikut:
  - a. Mengunci masuk maklumat tuntutan sekolah ke dalam **Sistem eBantuan (eB)** (<http://fisu.moe.gov.my>) **selewat-lewatnya pada 30 November tahun sebelumnya**; dan
  - b. Mencetak maklumat tuntutan daripada Sistem eB dan menghantarnya kepada sekolah berkenaan sebagai rujukan.
4. Selepas daripada tarikh tersebut, akses untuk meminda data dalam Sistem eB oleh Ketua PTJ **TIDAK DIBENARKAN**. **Sekiranya terdapat sekolah yang tercicir daripada mengemukakan permohonan (kecuali sekolah baru beroperasi – rujuk Bab D), ia hanya akan diproses semasa tuntutan pelarasan pada bulan Jun tahun semasa.**
5. Peruntukan awal tahun akan disediakan berdasarkan maklumat yang dikunci masuk oleh Ketua PTJ ke dalam Sistem eB.
6. Peruntukan akan disalurkan oleh Bahagian Kewangan, KPM terus ke akaun Kumpulan Wang Kerajaan / Kumpulan Wang Asrama sekolah masing-masing.
7. Khusus untuk BBTP, peruntukan akan disalurkan oleh Bahagian Kewangan, KPM seperti perincian berikut:
  - a. Dibayar terus ke Akaun Kumpulan Wang Kerajaan (KWK) di sekolah:

Bil.	Kategori Belanja	Kadar Seorang Murid Setahun (RM)		
		Prasekolah	Rendah	Menengah
i.	Kokurikulum	-	3.00	6.00
ii.	Kertas Ujian Dalaman	-	6.00	10.00
iii.	Sukan Tahunan Sekolah	-	6.00	6.00
iv.	Kegiatan Pendidikan Islam atau Pendidikan Moral	-	6.00	6.00
v.	Insuran Takaful	1.50	1.50	1.50
<b>Jumlah</b>		<b>1.50</b>	<b>22.50</b>	<b>29.50</b>

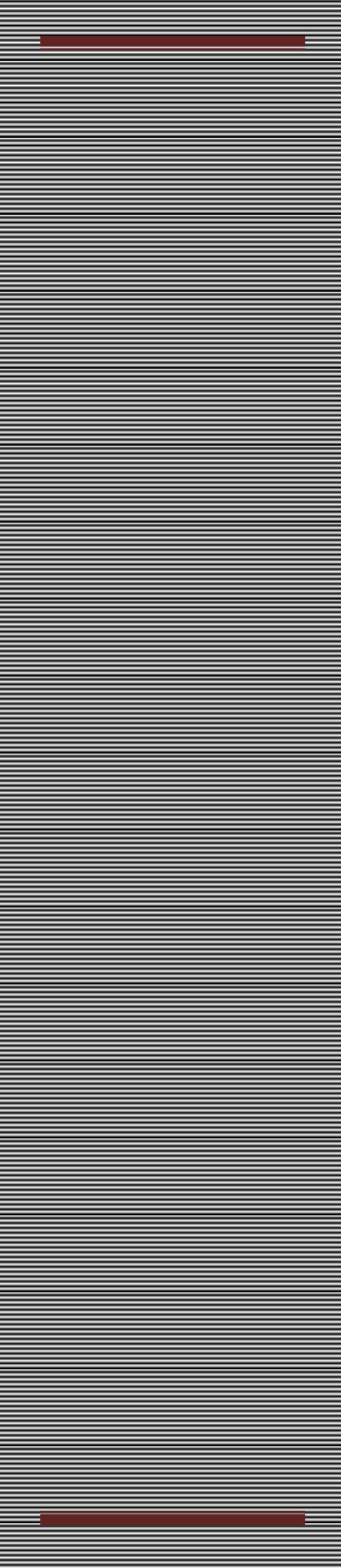
\* Bagi sekolah yang belum/tidak menyelenggarakan Akaun KWK (bagi sekolah di Sabah dan Sarawak), pembayaran dibuat ke Akaun Khas di Pejabat Pelajaran Daerah sekolah yang berkenaan.

b. Disalurkan melalui waran peruntukan kecil kepada Jabatan Pendidikan Negeri masing-masing:

Kategori Belanja	Kadar Seorang Murid Setahun (RM)		
	Prasekolah	Rendah	Menengah
Majlis Sukan Sekolah-Sekolah Malaysia (MSSM)	-	2.00	4.00

8. Kaedah penyaluran peruntukan dan jenis bantuan terlibat akan dimaklumkan lebih awal kepada Ketua PTJ masing-masing **selewat-lewatnya pada 15 Disember tahun sebelumnya**.
9. Bagi peruntukan bantuan yang disalurkan terus ke akaun bank sekolah oleh Bahagian Kewangan, KPM, pihak sekolah hendaklah mengambil tindakan berikut:
  - a. Mengeluarkan Resit Rasmi Pejabat (RP01);
  - b. Merekodkan jumlah yang diterima ke dalam Buku Tunai Akaun Sekolah - Kumpulan Wang Kerajaan / Kumpulan Wang Asrama;
  - c. Menghantar Borang Maklum Balas Status Penerimaan Pembayaran Bantuan Persekolahan dan Borang MLBS (Rujuk Bab G) kepada Bahagian Kewangan, KPM dalam tempoh 5 hari bekerja selepas peruntukan diterima.
10. Sekolah dinasihatkan untuk menyimpan peruntukan yang diterima pada awal tahun (tahun semasa) sekurang-kurangnya 5% atau 100 orang murid sehingga bulan Jun tahun semasa supaya tidak terlebih berbelanja daripada kelayakan yang sepatutnya sekiranya berlaku pengurangan murid pada tarikh pelarasan dibuat.

---



## **BAB C**

# **PROSEDUR TUNTUTAN PELARASAN**

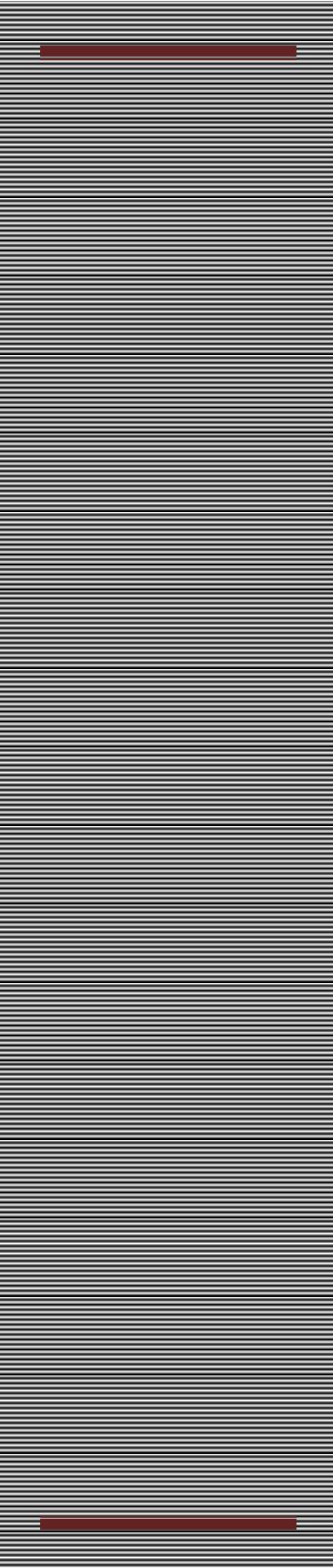
## PROSEDUR TUNTUTAN PELARASAN

1. Pihak sekolah **WAJIB** melaksanakan pelarasan peruntukan tahun semasa untuk mengenalpasti peruntukan sebenar yang layak diterima oleh sekolah bagi tahun tersebut.
2. Pelarasan peruntukan tahun semasa hendaklah dibuat berdasarkan perbezaan murid pada 1 Oktober tahun sebelum (tuntutan awal) dengan enrolmen murid pada 1 Jun tahun semasa.
3. Sekolah hendaklah menggunakan pakai asas pelarasan seperti jadual di bawah:

Jenis Bantuan	Asas Pelarasan
PCG	Pertambahan / pengurangan murid sekurang-kurangnya 5% (dibundarkan kepada nombor bulat terdekat) atau 100 orang murid mana yang lebih rendah.
YKS, BKK, BKKA, BKKP, BSS, BMP & BBTP	Sebarang pertambahan atau pengurangan murid.
BMA	Sebarang pertambahan atau pengurangan murid dan perubahan harga akibat pelaksanaan kontrak baru (jika ada). Bagi kemasukan murid Tingkatan 6 (Bawah), bilangan hari layak dituntut adalah 181 hari sahaja.

4. Maklumat pelarasan hendaklah sampai kepada Ketua PTJ masing-masing **selewat-lewatnya pada 30 Jun tahun semasa** dengan mengisi Borang Tuntutan Bantuan Persekolahkan/Rendah (Borang TBP/R) bagi murid sekolah rendah atau Borang Tuntutan Bantuan Persekolahkan/Menengah (Borang TBP/M) bagi murid sekolah menengah (Rujuk Bab G).
5. Apabila maklumat tuntutan pelarasan telah diterima, Ketua PTJ hendaklah mengambil tindakan seperti berikut:
  - a. Mengunci masuk maklumat tuntutan pelarasan sekolah ke dalam eB **selewat-lewatnya pada 31 Julai tahun semasa**; dan
  - b. Mencetak maklumat tuntutan pelarasan daripada eB dan menghantarnya kepada sekolah berkenaan.
6. Selepas daripada tarikh tersebut, akses untuk meminda data dalam eB oleh Ketua PTJ **TIDAK DIBENARKAN**.
7. Peruntukan tambahan bagi sekolah yang mengalami pertambahan murid akan disalurkan **selewat-lewatnya pada 15 Ogos tahun semasa mengikut kaedah penyaluran peruntukan mana pada awal tahun**.

---



## **BAB D**

# **PROSEDUR PEMULANGAN LEBIHAN PERUNTUKAN AKIBAT PELARASAN**

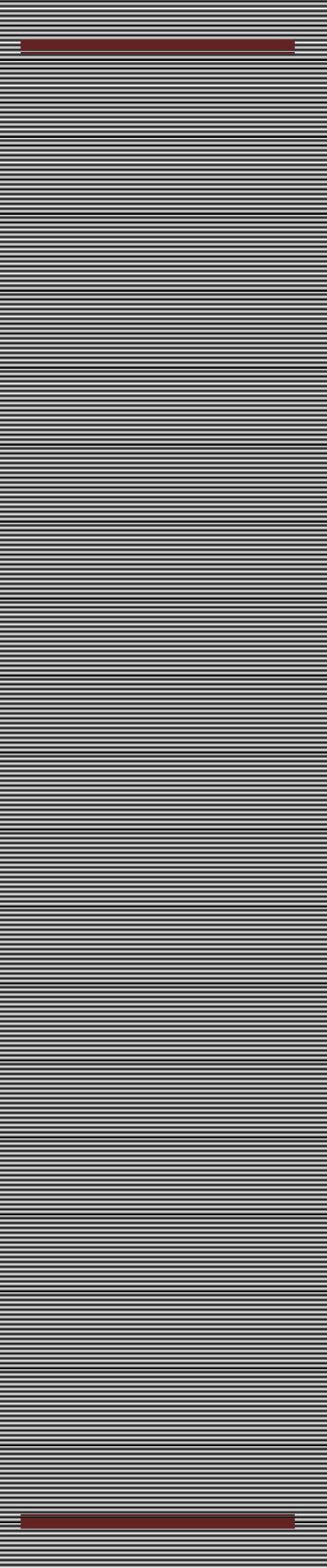
---

## **PROSEDUR PEMULANGAN PERUNTUKAN BANTUAN PERSEKOLAHAN TERLEBIH TUNTUT**

---

1. Definisi **Peruntukan Bantuan Persekolahan Terlebih Tuntut** ialah perbezaan antara jumlah peruntukan awal yang diterima pada tahun semasa dengan jumlah peruntukan yang layak diterima selepas pelarasan 1 Jun tahun semasa.
2. Jumlah yang perlu dipulangkan oleh sekolah adalah keseluruhan jumlah peruntukan bantuan persekolahan terlebih tuntut tersebut.
3. Peruntukan terlebih tuntut hendaklah dikemukakan kepada Bahagian Kewangan, KPM melalui cek atas nama **Ketua Akauntan, Kementerian Pendidikan Malaysia** selewat-lewatnya pada **31 Ogos tahun semasa**.
4. Selain mengemukakan cek, sekolah juga dikehendaki untuk menyertakan bersama-sama maklumat terperinci mengenai amaun dan jenis peruntukan yang dipulangkan dengan mengisi Borang Pemulangan Peruntukan Terlebih Tuntut Bantuan Persekolahan KPM (Rujuk Bab G).

---



## **BAB E**

# **PROSEDUR TUNTUTAN BAGI SEKOLAH BARU BEROPERASI**

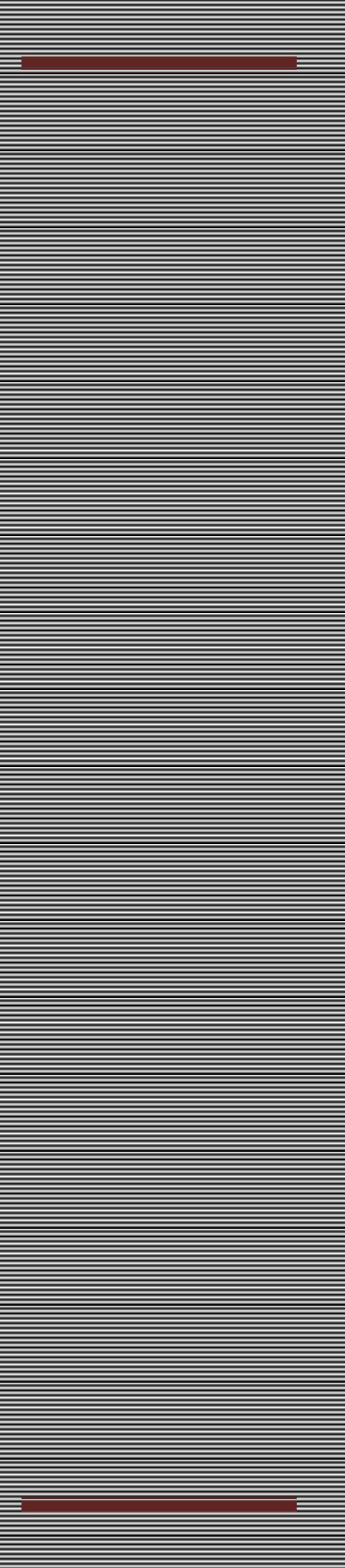
## **PROSEDUR TUNTUTAN BAGI SEKOLAH BARU BEROPERASI**

1. Sekolah/asrama yang baru beroperasi hendaklah mengemukakan dokumen berikut kepada Bahagian Kewangan, KPM melalui Ketua PTJ masing-masing dalam kadar segera.
  - a. Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/Rendah (Borang TBP/R) bagi murid sekolah rendah atau Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/Menengah (Borang TBP/M) bagi murid sekolah menengah (Rujuk Bab G); dan
  - b. Sesalinan penyata akaun bank sekolah/asrama yang disahkan oleh Pengurus Sekolah.
2. Maklumat tuntutan bagi sekolah baru beroperasi akan dikunci masuk ke dalam Sistem eB oleh Bahagian Kewangan, KPM.
3. Peruntukan akan disalurkan dalam tempoh 10 hari bekerja mulai tarikh surat permohonan yang lengkap diterima oleh Bahagian Kewangan, KPM daripada Ketua PTJ sekolah masing-masing.
4. Peratus peruntukan/bilangan hari tuntutan yang dibenarkan mengikut jenis bantuan adalah seperti berikut:

Sekolah/Asrama Beroperasi / Bantuan Persekolahan	Peratus Peruntukan / Bilangan Hari			
	BMA (Biasa)	BMA (Sekolah Pend. Khas)	BMP	LAIN-LAIN BANTUAN PERSEKOLAHAN
Januari - Mac	250 hari	270 hari	200 hari	100%
April - Jun	181 hari	196 hari	140 hari	100%
Julai - September	114 hari	123 hari	100 hari	100%
Selepas September	54 hari	74 hari	50 hari	100%

5. Sekolah yang mula beroperasi antara bulan Januari sehingga Mei hendaklah mengemukakan tuntutan pelarasian seperti mana arahan di Bab C.
6. Sekolah yang mula beroperasi mulai 1 Jun tidak perlu membuat tindakan pelarasian peruntukan pada tahun ia mula beroperasi. Tindakan pelarasian peruntukan hendaklah mula dibuat pada 1 Jun tahun berikutnya.

---



## **BAB F**

# **BAKI BAWA KE TAHUN HADAPAN**

# BAKI BAWA KE TAHUN HADAPAN

## 1. DEFINISI

- 1.1 **Peruntukan Bantuan Persekolahan Yang Sepatutnya Diterima Pada Tahun Semasa** ialah sejumlah peruntukan bantuan persekolahan tahun semasa yang layak diterima oleh sekolah berdasarkan enrolmen murid pada 1 Jun tahun semasa.
- 1.2 **Baki Peruntukan Bantuan Persekolahan Tahun Semasa** ialah sejumlah peruntukan bantuan persekolahan yang sepatutnya diterima pada tahun semasa<sup>1.1</sup> termasuk baki terkumpul tahun lalu tetapi tidak habis dibelanjakan sehingga 31 Disember setelah ditolak semua tanggungan perbelanjaan.
- 1.3 **Baki Bawa Ke Tahun Hadapan** ialah baki peruntukan bantuan persekolahan tahun semasa yang tidak habis dibelanjakan dan dibawa ke tahun berikutnya.

## 2. BAKI BAWA KE TAHUN HADAPAN BAGI SEMUA JENIS BANTUAN PERSEKOLAHAN

- 2.1. **Semua baki peruntukan bantuan persekolahan tahun semasa** (sekiranya ada) hendaklah dibawa ke tahun hadapan, tidak dianggap sebagai sebahagian peruntukan tahun semasa dan dibelanjakan mengikut maksud perbelanjaan yang sama dan/atau yang telah ditetapkan.

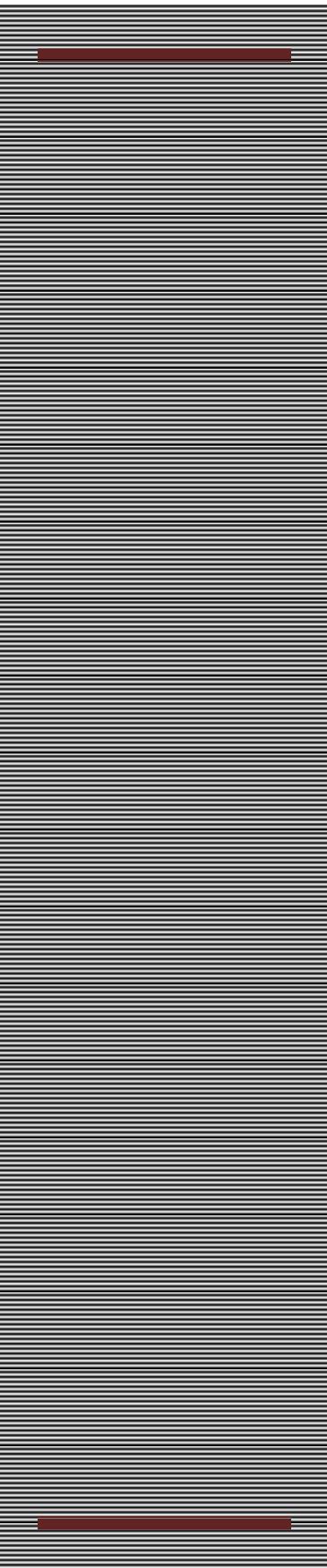
**Contoh Pengiraan:**

### **Bantuan Yuran Khas Sekolah (YKS) Tahun 2013**

Baki tahun 2012 di bawa ke tahun 2013 : (a)	=	RM	1,500
Peruntukan diterima pada Januari 2013 : (b) <i>(berdasarkan enrolmen murid pada 1 Oktober 2012)</i>	=	RM	6,750
<b>JUMLAH PERUNTUKAN TAHUN 2013 : (a) + (b)</b>	=	RM	<b>8,250</b>
Setelah pelarasan pada 1 Jun 2013, didapati peruntukan layak diterima oleh sekolah.	=	RM	6,300

Oleh yang demikian, baki yang perlu dibawa ke tahun hadapan adalah sebanyak **RM1,950** (RM8,250 – RM6,300).

---



## **BAB G**

# **BORANG BERKAITAN**

---

## BORANG BERKAITAN

---

- |  |   |              |
|--|---|--------------|
| Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/ Rendah                             | - | Borang TBP/R |
| Borang Tuntutan Bantuan Persekolahan/ Menengah                           | - | Borang TBP/M |
| Borang Maklum Balas Status Penerimaan Pembayaran<br>Bantuan Persekolahan | - | Borang MLBS  |
| Borang Permohonan Pindah Peruntukan Bantuan PCG                          | - | Borang VPCG  |
| Borang Pemulangan Peruntukan Terlebih Tuntut Bantuan<br>Persekolahan KPM | - | Borang PTT   |

## BORANG TUNTUTAN BANTUAN PERSEKOLAHAN SEKOLAH RENDAH

BAGI TAHUN \_\_\_\_\_

## BAHAGIAN I : MAKLUMAT ASAS SEKOLAH (Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

**Nama Sekolah :****Kod Sekolah :****Nama Pengetua :****Alamat :****No. Telefon :****No. Fax :****AKAUN SEKOLAH****AKAUN ASRAMA****Nama Bank :****Nama Bank :****Nama Benefisiri :****Nama Benefisiri :****No. Akaun Bank :****No. Akaun Bank :****Tempoh Kontrak Makan 1 :****Harga : RM / hari****Tempoh Kontrak Makan 2 :****Harga : RM / hari****Tarikh Asas Tuntutan Awal/Pelarasan : 1 Oktober/1 Jun \_\_\_\_\_**

## BAHAGIAN II : TUNTUTAN BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG) SEKOLAH RENDAH/ASRAMA

(Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>A. PCG PRASEKOLAH</b>				
1	PRASEKOLAH	setiap murid	RM100 seorang murid	-
<b>B. PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH RENDAH</b>				
1	MATA PELAJARAN TERAS			
	1.1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama	RM800	-
		50 murid seterusnya	RM6 seorang murid	-
		350 murid seterusnya	RM6 seorang murid	-
		500 murid seterusnya	RM4 seorang murid	-
		setiap murid seterusnya	RM2 seorang murid	-
		<b>Jumlah Kecil</b>		0
	1.2 Lain-lain:  - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Bahasa Cina (SJKC) - Bahasa Tamil (SJKT) - Kajian Tempatan - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik	20 murid dan ke bawah sahaja	RM1,400	-
		21 murid sehingga 50 murid	RM1,600	-
		51 murid sehingga 100 murid	RM10 seorang	-
		101 murid sehingga 150 murid	RM16 seorang	-
		151 murid sehingga 500 murid	RM8 seorang	-
		501 murid sehingga 1000 murid	RM10 seorang	-
		<b>Jumlah Kecil</b>		0
		setiap murid seterusnya	RM9 seorang	-

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendidikan Jasmani</li> <li>- Pendidikan Kesihatan</li> <li>- Kemahiran Hidup</li> <li>- Pendidikan Seni Visual</li> <li>- Pendidikan Muzik</li> </ul>	20 murid dan ke bawah sahaja	RM2,600		-
	21 murid sehingga 50 murid	RM2,800		-
	51 murid sehingga 100 murid	RM8 seorang murid		-
	101 murid sehingga 150 murid	RM16 seorang murid		-
	151 murid sehingga 500 murid	RM22 seorang murid		-
	501 murid sehingga 1000 murid	RM22 seorang murid		-
	setiap murid seterusnya	RM21 seorang murid		-
	<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>		-
3	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahasa Cina</li> <li>Bahasa Tamil</li> <li>Bahasa Cina Komunikasi</li> <li>Bahasa Tamil Komunikasi</li> <li>Bahasa Arab Komunikasi</li> <li>Bahasa Iban</li> <li>Bahasa Semai</li> <li>Bahasa Kadazandusun</li> </ul>	Bahasa Cina	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Tamil	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Cina Komunikasi	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Tamil Komunikasi	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Arab Komunikasi	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Iban	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Semai	RM2 seorang murid		-
	Bahasa Kadazandusun	RM2 seorang murid		-
	<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>		-
C.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>			
1	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>20 murid dan ke bawah sahaja</li> <li>21 murid sehingga 50 murid</li> <li>51 murid sehingga 100 murid</li> <li>101 murid sehingga 150 murid</li> <li>151 murid sehingga 500 murid</li> <li>501 murid sehingga 1000 murid</li> <li>setiap murid seterusnya</li> </ul>	20 murid dan ke bawah sahaja	RM1,500		-
	21 murid sehingga 50 murid	RM2,000		-
	51 murid sehingga 100 murid	RM10 seorang murid		-
	101 murid sehingga 150 murid	RM10 seorang murid		-
	151 murid sehingga 500 murid	RM12 seorang murid		-
	501 murid sehingga 1000 murid	RM13 seorang murid		-
	setiap murid seterusnya	RM12 seorang murid		-
	<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>		-
BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>20 murid dan ke bawah sahaja</li> <li>21 murid sehingga 50 murid</li> <li>51 murid sehingga 100 murid</li> <li>101 murid sehingga 150 murid</li> <li>151 murid sehingga 500 murid</li> <li>501 murid sehingga 1000 murid</li> <li>setiap murid seterusnya</li> </ul>	20 murid dan ke bawah sahaja	RM500		-
	21 murid sehingga 50 murid	RM500		-
	51 murid sehingga 100 murid	RM10 seorang murid		-
	101 murid sehingga 150 murid	RM10 seorang murid		-
	151 murid sehingga 500 murid	RM3 seorang murid		-
	501 murid sehingga 1000 murid	RM3.50 seorang murid		-
	setiap murid seterusnya	RM3.50 seorang murid		-
	<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>		-

3	LPBT/LPK SEKOLAH				
		20 murid dan ke bawah sahaja	RM5,000		-
		21 murid sehingga 50 murid	RM6,300		-
		51 murid sehingga 100 murid	RM6,900		-
		101 murid sehingga 150 murid	RM7,500		-
		151 murid sehingga 500 murid	RM21 seorang murid		-
		501 murid sehingga 1000 murid	RM28 seorang murid		-
		setiap murid seterusnya	RM27 seorang murid		-
		Jumlah Kecil	0		-
<b>D.</b>	<b>PCG ASRAMA</b>				
1	LPBT/LPK ASRAMA				
	Semua sekolah berasrama	setiap murid	RM60 seorang murid		-
<b>JUMLAH KECIL (1)</b>					-

BAHAGIAN III : TUNTUTAN PCG SEKOLAH RENDAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI (Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>MASALAH PENGLIHATAN</b>				
<b>A. PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH RENDAH</b>				
1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
	1.1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama	RM800	-
		101 murid sehingga 150 murid	RM6 seorang murid	-
		151 murid sehingga 500 murid	RM6 seorang murid	-
		501 murid sehingga 1000 murid	RM4 seorang murid	-
		setiap murid seterusnya	RM2 seorang murid	-
		Jumlah Kecil	0	-
	1.2 Lain-lain:	setiap murid	RM200 seorang murid	-

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>			
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni Visual - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM100 seorang murid	-
3	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN</b>			
	- Literasi Komputer	setiap murid	RM50 seorang murid	-
<b>B.</b>	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>			
1	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM50 seorang murid	-
2	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>			
		setiap murid	RM12 seorang murid	-
3	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM200 seorang murid	-
<b>C.</b>	<b>PCG ASRAMA</b>			
1	<b>LPBT/LPK ASRAMA</b>			
		setiap murid	RM60 seorang murid	-
<b>JUMLAH KECIL ( PK1 )</b>				-
	<b>MASALAH PENDENGARAN</b>			
<b>A.</b>	<b>PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH RENDAH</b>			
1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
	1.1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama	RM800	-
		101 murid sehingga 150 murid	RM6 seorang murid	-
		151 murid sehingga 500 murid	RM6 seorang murid	-
		501 murid sehingga 1000 murid	RM4 seorang murid	-
		setiap murid seterusnya	RM2 seorang murid	-
		Jumlah Kecil		0
	1.2 Lain-lain:	setiap murid	RM50 seorang murid	-
2	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>			
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni Visual - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM80 seorang murid	-
3	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN</b>			
	- Literasi Komputer - Komunikasi Seluruh / Komunikasi P&P	setiap murid	RM75 seorang murid	-
<b>B.</b>	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>			
1	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM40 seorang murid	-

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>			
		setiap murid	RM12 seorang murid	-
3	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM180 seorang murid	-
C.	<b>PCG ASRAMA</b>			
1	<b>LPBT/LPK ASRAMA</b>			
		setiap murid	RM60 seorang murid	-
<b>JUMLAH KECIL ( PK2 )</b>				-
	<b>MASALAH PEMBELAJARAN</b>			
A.	<b>PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH RENDAH</b>			
1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
	1.1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama 101 murid sehingga 150 murid 151 murid sehingga 500 murid 501 murid sehingga 1000 murid setiap murid seterusnya	RM800 RM6 seorang murid RM6 seorang murid RM4 seorang murid RM2 seorang murid	- - - - -
		<i>Jumlah Kecil</i>		0
	1.2 Lain-lain:	setiap murid	RM45 seorang murid	-
2	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>			
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni Visual - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM70 seorang murid	-
3	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN</b>			
	- Literasi Komputer - Komunikasi Seluruh / Komunikasi P&P	setiap murid	RM65 seorang murid	-
B.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN</b>			
1	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM40 seorang murid	-
2	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>			
		setiap murid	RM12 seorang murid	-
3	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>			
		setiap murid	RM180 seorang murid	-
C.	<b>PCG ASRAMA</b>			
1	<b>LPBT/LPK ASRAMA</b>			
		setiap murid	RM60 seorang murid	-
<b>JUMLAH KECIL ( PK3 )</b>				-
<b>JUMLAH KECIL ( 2 ) = (PK1 + PK2 + PK3)</b>				-

## BAHAGIAN IV : TUNTUTAN LAIN-LAIN BANTUAN PERSEKOLAHAN/ASRAMA

(Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

BIL.	JENIS BANTUAN	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>1</b>	<b>YURAN KHAS SEKOLAH (YKS)</b>	setiap murid	RM4.50 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL ( 3 )</b>				
<b>2</b>	<b>BANTUAN KOKURIKULUM SEKOLAH (BKK)</b>			
	<b>PRASEKOLAH</b> <b>NORMAL/INTEGRASI</b>	setiap murid	RM25 seorang murid	-
		50 murid dan ke bawah sahaja	RM400 sebuah sekolah	-
		51 murid sehingga 100 murid	RM800 sebuah sekolah	-
		101 murid sehingga 150 murid	RM1,200 sebuah sekolah	-
		setiap murid seterusnya	RM8 seorang murid	-
	<b>PENDIDIKAN KHAS</b>	setiap sekolah	RM5,000 sebuah sekolah	-
<b>3</b>	<b>BANTUAN SUKAN SEKOLAH (BSS)</b>			
	<b>NORMAL/INTEGRASI</b>	50 murid dan ke bawah sahaja	RM200 sebuah sekolah	-
		51 murid sehingga 100 murid	RM400 sebuah sekolah	-
		101 murid sehingga 150 murid	RM600 sebuah sekolah	-
		setiap murid seterusnya	RM4 seorang murid	-
		setiap sekolah	RM2,500 sebuah sekolah	-
<b>JUMLAH KECIL ( 5 )</b>				
<b>4</b>	<b>BANTUAN KOKURIKULUM ASRAMA (BKKA)</b>			
	<b>MURID PENGHUNI ASRAMA</b>	setiap murid	RM15 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL ( 6 )</b>				
<b>5</b>	<b>BANTUAN MAKANAN PRASEKOLAH (BMP)</b>			
	<b>SEMENANJUNG</b>	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM1.80] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun	
	<b>SABAH, SARAWAK DAN WP LABUAN</b>	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM2.05] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun	
<b>JUMLAH KECIL ( 7 )</b>				
<b>6</b>	<b>BANTUAN MAKANAN ASRAMA (BMA)</b>			
	<b>PENGHUNI DIKENAKAN YURAN RM3 SEHARI</b>	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM3] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun	
	<b>PENGHUNI DIKENAKAN YURAN RM1 SEHARI</b>	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM1] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun	
	<b>PENGHUNI DIKECUALIKAN YURAN</b>	setiap murid	Kadar makan sehari x Bil. Hari Layak Dalam Setahun	
<b>JUMLAH KECIL ( 8 )</b>				

<b>7 BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN (BBTP)</b>				
<b>BIL.</b>	<b>JENIS BANTUAN</b>	<b>KADAR</b>	<b>BIL MURID (orang)</b>	<b>PERUNTUKAN (RM)</b>
	<b>INSURANS TAKAFUL</b>	setiap murid prasekolah setiap murid sekolah rendah	RM1.50 seorang murid	
	<b>YURAN MSSM</b>	setiap murid warganegara Malaysia sahaja	RM2 seorang murid	
	<b>LAIN-LAIN</b> - Kokurikulum - Kertas Ujian Dalaman - Sukan Tahunan Sekolah - Kegiatan Pendidikan Islam / Pendidikan Moral	setiap murid warganegara Malaysia sahaja	RM21 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL (9)</b>				

BAHAGIAN V : RUMUSAN TUNTUTAN BANTUAN PERSEKOLAHAN SEKOLAH RENDAH (Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

<b>BUTIRAN TUNTUTAN</b>	<b>PERUNTUKAN (RM)</b>
<b>JUMLAH KECIL (1) :</b> TUNTUTAN BANTUAN PCG SEKOLAH RENDAH/ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL (2) :</b> TUNTUTAN BANTUAN PCG SEKOLAH RENDAH PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI	
<b>JUMLAH KECIL (3) :</b> TUNTUTAN YURAN KHAS	
<b>JUMLAH KECIL (4) :</b> TUNTUTAN BANTUAN KOKURIKULUM	
<b>JUMLAH KECIL (5) :</b> TUNTUTAN BANTUAN SUKAN SEKOLAH	
<b>JUMLAH KECIL (6) :</b> TUNTUTAN BANTUAN KOKURIKULUM ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL (7) :</b> TUNTUTAN BANTUAN MAKANAN PRASEKOLAH	
<b>JUMLAH KECIL (8) :</b> TUNTUTAN BANTUAN MAKANAN ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL (9) :</b> TUNTUTAN BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>	

BAHAGIAN VI : PERAKUAN BAGI PENGESAHAN TUNTUTAN

Disediakan oleh:

(Tandatangan)

Nama:  
No. KP:  
Jawatan :

Saya dengan ini telah menyakam dan mengesahkan  
bahawa tuntutan ini adalah seperti kelayakan enrolmen di

(Tandatangan &amp; Cop Rasmii Sekolah)

Nama Pengurus Sekolah:  
No. KP:  
Tarikh:

## BORANG TUNTUTAN BANTUAN PERSEKOLAHAN SEKOLAH MENENGAH

BAGI TAHUN \_\_\_\_\_

## BAHAGIAN I : MAKLUMAT ASAS SEKOLAH (Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

**Nama Sekolah :****Kod Sekolah :****Nama Pengetua :****Alamat :****No. Telefon :****No. Fax :****AKAUN SEKOLAH****Nama Bank :****AKAUN ASRAMA****Nama Bank :****Nama Benefisiri :****Nama Benefisiri :****No. Akaun Bank :****No. Akaun Bank :****Tempoh Kontrak Makan 1 :****Harga : RM / hari****Tempoh Kontrak Makan 2 :****Harga : RM / hari****Tarikh Asas Tuntutan Awal/Pelarasan : 1 Oktober/1 Jun \_\_\_\_\_**

## BAHAGIAN II : TUNTUTAN BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG) SEKOLAH/ASRAMA

(Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN* (RM)
<b>A. PCG MATA PELAJARAN MENENGAH RENDAH (KELAS PERALIHAN DAN T1 - T3)</b>				
<b>1 MATA PELAJARAN TERAS</b>				
	1.1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama 400 murid seterusnya 500 murid seterusnya setiap murid seterusnya	RM1,000 RM8 seorang murid RM6 seorang murid RM4 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>		0
	1.2 Lain-lain: - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik - Sejarah	100 murid pertama 400 murid seterusnya 500 murid seterusnya setiap murid seterusnya	RM2,500 RM23 seorang murid RM21 seorang murid RM19 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>		0
<b>2 MATA PELAJARAN WAJIB</b>				
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni Visual - Pendidikan Muzik - Geografi	100 murid pertama 400 murid seterusnya	RM4,500 RM43 seorang murid	
		500 murid seterusnya setiap murid seterusnya	RM41 seorang murid RM39 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>		0
BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (RM)	

<b>3</b>	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN/BAHASA ASING</b>				
	- Bahasa Cina - Bahasa Tamil - Bahasa Mandarin - Bahasa Arab - Bahasa Iban - Bahasa Jepun - Bahasa Perancis - Bahasa Kadazandusun	100 murid pertama	RM300		
		400 murid seterusnya	RM2.10 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM2 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM1.90 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
<b>B.</b>	<b>PCG MATA PELAJARAN MENENGAH ATAS (T4 - T5)</b>				
<b>1</b>	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>				
	<b>1.1 Sivik &amp; Kewarganegaraan</b>	100 murid pertama	RM1,000		
		400 murid seterusnya	RM8 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM6 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM4 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
	<b>1.2 Lain-lain:</b>  - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik - Sejarah	100 murid pertama	RM4,000		
		400 murid seterusnya	RM38 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM36 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM34 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
<b>2</b>	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>				
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan	100 murid pertama	RM800		
		400 murid seterusnya	RM7.60 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM7.20 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM6.80 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
<b>3</b>	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN/BAHASA ASING</b>				
	- Bahasa Cina - Bahasa Tamil - Bahasa Mandarin - Bahasa Arab - Bahasa Iban - Bahasa Jepun - Bahasa Perancis - Bahasa Jerman - Bahasa Kadazandusun	100 murid pertama	RM300		
		400 murid seterusnya	RM2.10 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM2 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM1.90 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN* (RM)
C.	<b>PCG MATA PELAJARAN MENENGAH ATAS (T6)</b>			
1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
1.1 Pengajian Am	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	Jumlah Kecil		0	-
2	<b>MATA PELAJARAN TAMBAHAN</b>			
2.1 Bahasa Cina	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	Jumlah Kecil		0	-
3	<b>MATA PELAJARAN ELEKTIF</b>			
3.1 Sains Tulen				
	setiap murid	RM30 seorang murid		
	setiap murid	RM30 seorang murid		
	setiap murid	RM30 seorang murid		
	Jumlah Kecil		0	-
3.2 Pengajian Islam				
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	Jumlah Kecil		0	-
3.3 Sastera Iktisas				
	setiap murid	RM5 seorang murid		
	setiap murid	RM5 seorang murid		
	setiap murid	RM5 seorang murid		
	Jumlah Kecil		0	-
3.4 Kemanusiaan				
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
	setiap murid	RM3 seorang murid		
3.5 Teknologi				
	setiap murid	RM6 seorang murid		
	setiap murid	RM6 seorang murid		
	setiap murid	RM6 seorang murid		
	setiap murid	RM65 seorang murid		
3.6 Malaysian University English Test (MUET)	Jumlah Kecil		0	-
	setiap murid	RM3 seorang murid	0	

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN* (RM)
D.	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN (KELAS PERALIHAN DAN T1 - T6)</b>			
1	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>			
		100 murid pertama	RM1,500	
		400 murid seterusnya	RM14 seorang murid	
		500 murid seterusnya	RM13 seorang murid	
		setiap murid seterusnya	RM12 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	-
2	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>			
		100 murid pertama	RM600	
		400 murid seterusnya	RM5.50 seorang murid	
		500 murid seterusnya	RM5 seorang murid	
		setiap murid seterusnya	RM4.50 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	-
3	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>			
	1.1 Sekolah Menengah Harian	100 murid pertama	RM5,000	
		400 murid seterusnya	RM49 seorang murid	
		500 murid seterusnya	RM48 seorang murid	
		setiap murid seterusnya	RM47 seorang murid	
		<b>Jumlah Kecil</b>	<b>0</b>	-
	1.2 Sekolah Berasrama Penuh / Sekolah Sukan Malaysia / Sekolah Seni Malaysia	setiap murid	RM62 seorang murid	
	1.3 Sekolah Menengah Teknik / Vokasional	setiap murid	RM76 seorang murid	
E.	<b>PCG ASRAMA (KELAS PERALIHAN DAN T1 - T6)</b>			
1	<b>LPBT/LPK ASRAMA</b>			
	Semua sekolah berasrama	setiap murid	RM60 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL (1)</b>				-

BAHAGIAN III : TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH MENENGAH HARIAN/SBP/SUKAN/SABK (Sila isikan ruangan yang berkennaan sahaja)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
1	<b>SAINS TULEN</b>			
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Biologi	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Sains Tambahan	setiap murid	RM14 seorang murid	

BIL.	PCG	KADAR	BIL. MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2	<b>PENGAJIAN ISLAM</b>			
	Al-Quran & As-Sunnah	setiap murid	RM2 seorang murid	
	Pendidikan Syariah Islamiyah	setiap murid	RM2 seorang murid	
3.	<b>SASTERA IKHTISAS</b>			
	<i>Ekonomi Asas</i>	setiap murid	RM5 seorang murid	
	<i>Perdagangan</i>	setiap murid	RM5 seorang murid	
	<i>Prinsip Akaun</i>	setiap murid	RM5 seorang murid	
	<i>Ekonomi Rumahtangga</i>	setiap murid	RM30 seorang murid	
4.	<b>BAHASA</b>			
	<i>Bahasa Arab Tinggi</i>	setiap murid	RM3 seorang murid	
	<i>English for Science &amp; Technology</i>	setiap murid	RM3 seorang murid	
5.	<b>KEMANUSIAAN</b>			
	<i>Kesusasteraan melayu</i>	setiap murid	RM2 seorang murid	
	<i>Pendidikan Seni Visual</i>	setiap murid	RM5 seorang murid	
	<i>Geografi</i>	setiap murid	RM2 seorang murid	
	<i>Tasawur Islam</i>	setiap murid	RM2 seorang murid	
	<i>Pendidikan Muzik</i>	setiap murid	RM5 seorang murid	
	<i>Kesusasteraan dalam B.Inggeris</i>	setiap murid	RM2 seorang murid	
6.	<b>TEKNOLOGI</b>			
	<i>Matematik Tambahan</i>	setiap murid	RM6 seorang murid	
	<i>Sains Pertanian</i>	setiap murid	RM35 seorang murid	
	<i>Sains Sukan</i>	setiap murid	RM20 seorang murid	
	<i>Lukisan Kejuruteraan</i>	setiap murid	RM25 seorang murid	
	<i>Teknologi Maklumat</i>	setiap murid	RM65 seorang murid	
	<i>Rekacipta</i>	setiap murid	RM40 seorang murid	
	<i>Teknologi Kejuruteraan</i>	setiap murid	RM25 seorang murid	
	<i>Pengajian Elektrik &amp; Elektronik</i>	setiap murid	RM25 seorang murid	
	<i>Pengajian Kejuruteraan Awam</i>	setiap murid	RM25 seorang murid	
	<i>Pengajian Kejuruteraan Jentera</i>	setiap murid	RM25 seorang murid	
7.	<b>VOKASIONAL</b>			
	<b>7.1 Pembinaan</b>			
	<i>Pembinaan Domestik</i>	setiap murid	RM210 seorang murid	
	<i>Pendawaian Domestik</i>	setiap murid	RM210 seorang murid	
	<i>Hiasan Dalaman</i>	setiap murid	RM210 seorang murid	
	<i>Kerja paip Domestik</i>	setiap murid	RM210 seorang murid	
	<i>Kimpalan Arka dan Gas</i>	setiap murid	RM210 seorang murid	

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
	<b>7.2 Pembuatan</b>			
	Membuat Perabot (MP)	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Seni Reka Tanda (SRT)	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Menservis Peralatan Elektrik Domestik (MPED)	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Menservis Peralatan Penyejukan dan Penyamanan Udara	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Menservis Automobil	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Menservis Motosikal	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>7.3 Ekonomi Rumah Tangga</b>			
	Rekaan dan Jahitan Pakaian	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Katering dan Penyajian	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Penjagaan Muka & Dandanan Rambut	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Asuhan & Pendidikan Awal Kanak-kanak	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Pemprosesan Makanan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Gerontologi Asas dan Perkhidmatan Geriatrik	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>7.4 Teknotani</b>			
	Lanskap dan Nurseri	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Tanaman Makanan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	Akuakultur dan Haiwan Rekreasi	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>7.5 Aplikasi Komputer</b>			
	Produksi Multimedia	setiap murid	RM180 seorang murid	
	Grafik Berkomputer	setiap murid	RM180 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL (2)</b>				-

**BAHAGIAN IV : TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH TEKNIK/ VOKASIONAL** (*Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja*)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
1.	<b>ELEKTIF TEKNIK</b>			
	<b>1.1 Kejuruteraan Awam</b>			
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid	
	Lukisan Kejuruteraan	setiap murid	RM25 seorang murid	
	Pengajian Kejuruteraan Awam	setiap murid	RM25 seorang murid	
	<b>1.2 Kejuruteraan Mekanikal</b>			
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid	

BIL.	PCG	KADAR		BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Lukisan Kejuruteraan	setiap murid	RM25 seorang murid		
	Pengajian Kejuruteraan Mekanikal	setiap murid	RM25 seorang murid		
	<b>1.3 Kejuruteraan Elektrik</b>				
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Lukisan Kejuruteraan	setiap murid	RM25 seorang murid		
	Pengajian Kejuruteraan Elektrik & Elektronik	setiap murid	RM25 seorang murid		
	<b>1.4 Pertanian</b>				
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Biologi	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Sains Pertanian	setiap murid	RM35 seorang murid		
	Agroteknologi	setiap murid	RM80 seorang murid		
	<b>1.5 Perdagangan</b>				
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Prinsip Akaun	setiap murid	RM5 seorang murid		
	Pengajian Keusahawanan	setiap murid	RM80 seorang murid		
	<b>1.6 Ekonomi Rumah Tangga</b>				
	<b>1.6.1 Pengurusan Makanan</b>				
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Biologi	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Pengurusan Makanan	setiap murid	RM80 seorang murid		
	<b>1.6.2 Pengajian Pakaian</b>				
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid		
	Biologi	setiap murid	RM14 seorang murid		
	Pengajian Pakaian	setiap murid	RM80 seorang murid		

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
2.	<b>ELEKTIF VOKASIONAL</b>			
	<b>2.1 Kejuruteraan Mekanikal</b>			
	<b>2.1.1 Amalan Bengkel Mesin</b>			
	- Pemesinan Berkomputer - Amalan Bengkel Mesin	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.1.2 Kimpalan</b>			
	- Kimpalan Arka - Kimpalan Gas	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.1.3 Penyejukan dan Penyamanan Udara</b>			
	- Penyejukan - Penyamanan Udara	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.1.4 Automotif</b>			
	- Automotif Kenderaan - Automotif Elektrik dan Diesel	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2 Ekonomi Rumah Tangga</b>			
	<b>2.2.1 Fesyen</b>			
	- Membuat Pakaian - Pola Pakaian	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2.2 Seni Kecantikan</b>			
	- Persolekan - Dandan Rambut	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2.3 Bakeri</b>			
	- Roti dan Masakan Yis - Patisserie	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2.4 Perkembangan dan Perkhidmatan Kanak-kanak</b>			
	- Pengajian Perkembangan Kanak-kanak - Perkhidmatan Awal Kanak-kanak	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2.5 Katering</b>			
	- Penyediaan Masakan Barat - Penyajian Makanan dan Minuman	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.2.6 Pelancongan</b>			
	- Pelancongan dan Rekreasi - Asas Kemahiran Pelancongan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.3 Kejuruteraan Awam</b>			
	<b>Binaan Bangunan</b>			
	- Bahan Binaan - Teknologi Binaan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.4 Kejuruteraan Elektrik &amp; Elektronik</b>			
	- Prinsip Elektrik & Elektronik - Aplikasi Elektrik dan Elektronik	setiap murid	RM220 seorang murid	

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
	<b>2.5 Perdagangan</b>			
	<b>2.5.1 Pengurusan Perniagaan</b>			
	- Aplikasi Komputer dalam Perniagaan - Perakaunan Perniagaan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.5.2 Pengurusan Teknologi Pejabat</b>			
	- Aplikasi Komputer dalam Perniagaan - Teknologi Pejabat Perniagaan	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6 Teknologi</b>			
	<b>2.6.1 Computer Programming</b>			
	- Fundamentals of Programming - Programming and Development Tools	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6.2 Sistem Sokongan Komputer dan rangkaian</b>			
	- Sistem Sokongan Komputer - Sistem Sokongan Rangkaian	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6.3 Multimedia Kreatif</b>			
	- Animasi dan Rekabentuk Penerbitan - Penerbitan Multimedia Kreatif	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6 Pertanian</b>			
	<b>2.6.1 Holtikultur Hiasan dan Lanskap</b>			
	- Kejenteraan Pertanian - Holtikultur Hiasan dan Lanskap	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6.2 Agroindustri Tanaman</b>			
	- Pemprosesan Hasil Pertanian - Pengeluaran Tanaman	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6.3 Teknologi Taman</b>			
	- Kejenteraan Pertanian - Pengeluaran Tanaman	setiap murid	RM220 seorang murid	
	<b>2.6.4 Agroindustri Ternakan</b>			
	- Pemprosesan Hasil Pertanian - Pengeluaran Ternakan	setiap murid	RM220 seorang murid	
<b>3.</b>	<b>ELEKTIF KEMAHIRAN</b>			
	<b>3.1 Kejuruteraan Mekanikal</b>			
	Pemesin Am	setiap murid	RM1,400 seorang murid	
	Jurukimpal Arka Logam Berperisai	setiap murid	RM1,500 seorang murid	
	Pelukis Pelan Mekanikal	setiap murid	RM700 seorang murid	
	Mekanik Kenderaan Motor	setiap murid	RM1,400 seorang murid	
	Penyejukbekuan dan Penyamanan Udara Domestik	setiap murid	RM1,400 seorang murid	
	<b>3.2 Kejuruteraan Awam</b>			
	Pembuat Perabot	setiap murid	RM1,300 seorang murid	
	Jurubina Bangunan	setiap murid	RM800 seorang murid	

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
	Jurubina Bangunan Berasaskan Kayu	setiap murid	RM1,200 seorang murid	
	Jurukerja Paip	setiap murid	RM800 seorang murid	
	<b>3.3 Kejuruteraan Elektrik</b>			
	Juruteknik Elektrik Rendah	setiap murid	RM1,500 seorang murid	
	Juruteknik Rendah Elektronik Industri-Peralatan	setiap murid	RM700 seorang murid	
	<b>3.4 Ekonomi Rumah Tangga</b>			
	Pembantu Penyediaan Makanan	setiap murid	RM1,600 seorang murid	
	Pembuat Pakaian Wanita	setiap murid	RM1,200 seorang murid	
	Pendandan Rambut Muda	setiap murid	RM700 seorang murid	
	Jurukecantikan	setiap murid	RM800 seorang murid	
	<b>3.5 Pertanian</b>			
	Juruteknik Rendah Akuakultur	setiap murid	RM900 seorang murid	
	Pekerja Ladang Pertanian	setiap murid	RM1,000 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL (3)</b>				-

**BAHAGIAN V : TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH SENI**
*(Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)*

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
1	<b>SAINS TULEN</b>			
	Fizik	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Kimia	setiap murid	RM14 seorang murid	
	Biologi	setiap murid	RM14 seorang murid	
2.	<b>SASTERA IKHTISAS</b>			
	Ekonomi Asas	setiap murid	RM5 seorang murid	
	Perdagangan	setiap murid	RM5 seorang murid	
	Prinsip Akaun	setiap murid	RM5 seorang murid	
3	<b>TEKNOLOGI</b>			
	Matematik Tambahan	setiap murid	RM6 seorang murid	
4	<b>KEMANUSIAAN</b>			
	Kesusasteraan Melayu	setiap murid	RM2 seorang murid	
	English Literature	setiap murid	RM2 seorang murid	
5	<b>SENI</b>			
	Muzik	setiap murid	RM24 seorang murid	
	Tari	setiap murid	RM95 seorang murid	
	Teater	setiap murid	RM65 seorang murid	
	Seni Visual	setiap murid	RM220 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL (4)</b>				-

BAHAGIAN VI : TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI (Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)

BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>1</b>	<b>MASALAH PENGLIHATAN</b>			
	<b>PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI</b>			
1.1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
	1.1.1 <i>Sivik &amp; Kewarganegaraan</i>	100 murid pertama 400 murid seterusnya 500 murid seterusnya setiap murid seterusnya	RM1,000 RM8 seorang murid RM6 seorang murid RM4 seorang murid	
		<i>Jumlah Kecil</i>	<i>0</i>	-
	1.1.2 <i>Lain-lain:</i> - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik - Sejarah	setiap murid	RM350 seorang murid	
1.2	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>			
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM150 seorang murid	
1.3	<b>MATA PELAJARAN ELEKTIF PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>			
	<i>Elektif</i>			
	- Literasi Komputer - Perdagangan/Pertanian - Rekacipta	setiap murid	RM125 seorang murid	
	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>			
1.5	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>	setiap murid	RM80 seorang murid	
1.6	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>	setiap murid	RM15 seorang murid	
1.7	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>	setiap murid	RM300 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL ( PK1 )</b>				-
BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>2</b>	<b>MASALAH PENDENGARAN</b>			
	<b>PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI</b>			
2.1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>			
	2.1.1 <i>Sivik &amp; Kewarganegaraan</i>	100 murid pertama 400 murid seterusnya 500 murid seterusnya setiap murid seterusnya	RM1,000 RM8 seorang murid RM6 seorang murid RM4 seorang murid	
		<i>Jumlah Kecil</i>	<i>0</i>	-

	<b>2.1.2 Lain-lain:</b> - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik - Sejarah	setiap murid	RM70 seorang murid		
<b>2.2</b>	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>				
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM90 seorang murid		
<b>2.3</b>	<b>MATA PELAJARAN ELEKTIF PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>				
	<b>2.3.1 Elektif I</b>  - Literasi Komputer - Perdagangan/Pertanian - Komunikasi Seluruh / Komunikasi Pengajaran dan Pembelajaran - Rekacipita - Vokasional	setiap murid	RM80 seorang murid		
	<b>2.3.2 Elektif II</b>  - Majlis Latihan Vokasional Kebangsaan (MLVK)	setiap murid	RM800 seorang murid		
	<b>2.3.3 Elektif III</b>  - Vokasional - Pembinaan Domestik - Seni Reka Tanda - Katering dan Penyajian - Tanaman dan Makanan - Grafik Berkomputer - Akuakultur & Haiwan Rekreasi - Hiasan Dalamans Asas - Kimpalan Arka & Gas - Perkhidmatan & Penjagaan Geriatric - Menservis Peralatan Elektrik Domestik - Menservis Peralatan Penyejukan & Penyamanan Udara - Asuhan & Pendidikan Awal kanak-kanak - Penjagaan Muka & Dandanan Rambut - Membuat Perabot - Rekaan & Jahitan Pakaian - Lanskap & Nurseri - Pemprosesan Makanan - Pendawalan Domestik - Produksi Bahan Multimedia - Kerja Paip & Domestik - Mengetuk & Mengacak Kereta - Menservis Automobil	setiap murid	RM150 seorang murid		
	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>				
1.5	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>	setiap murid	RM60 seorang murid		
1.6	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>	setiap murid	RM15 seorang murid		
1.7	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>	setiap murid	RM280 seorang murid		
<b>JUMLAH KECIL ( PK2 )</b>					-
BIL.	PCG	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)	
<b>3</b>	<b>MASALAH PEMBELAJARAN</b>				
	<b>PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI</b>				
3.1	<b>MATA PELAJARAN TERAS</b>				
	3.1 .1 Sivik & Kewarganegaraan	100 murid pertama	RM1,000		
		400 murid seterusnya	RM8 seorang murid		
		500 murid seterusnya	RM6 seorang murid		
		setiap murid seterusnya	RM4 seorang murid		
		<b>Jumlah Kecil</b>		<b>0</b>	-

	<b>3.1.2 Lain-lain:</b> - Bahasa Melayu - Bahasa Inggeris - Pendidikan Islam - Pendidikan Moral - Sains - Matematik - Sejarah	setiap murid	RM65 seorang murid		
<b>3.2</b>	<b>MATA PELAJARAN WAJIB</b>				
	- Pendidikan Jasmani - Pendidikan Kesihatan - Kemahiran Hidup - Pendidikan Seni - Pendidikan Muzik	setiap murid	RM80 seorang murid		
<b>3.3</b>	<b>MATA PELAJARAN ELEKTIF PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>				
	<b>Elektif</b>				
	- Literasi Komputer - Perdagangan/Pertanian - Rekacipta	setiap murid	RM80 seorang murid		
	<b>PCG BUKAN MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI</b>				
<b>3.4</b>	<b>PUSAT SUMBER SEKOLAH</b>	setiap murid	RM60 seorang murid		
<b>3.5</b>	<b>BIMBINGAN &amp; KAUNSELING</b>	setiap murid	RM15 seorang murid		
<b>3.6</b>	<b>LPBT/LPK SEKOLAH</b>	setiap murid	RM280 seorang murid		
<b>JUMLAH KECIL ( PK3 )</b>					-
<b>JUMLAH KECIL ( 5 ) = (PK1 + PK2 + PK3)</b>					-

**BAHAGIAN VII : TUNTUTAN LAIN-LAIN BANTUAN PERSEKOLAHAN/ASRAMA**
*(Sila isikan ruangan yang berkenaan sahaja)*

BIL.	JENIS BANTUAN	KADAR	BIL MURID (orang)	PERUNTUKAN (RM)
<b>1</b>	<b>YURAN KHAS SEKOLAH (YKS)</b>	setiap murid	RM9 seorang murid	
<b>JUMLAH KECIL ( 6 )</b>				
<b>2</b>	<b>BANTUAN KOKURIKULUM SEKOLAH (BKK)</b>			
	NORMAL/INTEGRASI	setiap murid	RM10 seorang murid	
	PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI	setiap sekolah	RM10,000 sebuah sekolah	
<b>JUMLAH KECIL ( 7 )</b>				
<b>3</b>	<b>BANTUAN SUKAN SEKOLAH (BSS)</b>			
	NORMAL/INTEGRASI	setiap murid	RM6 seorang murid	
	PENDIDIKAN KHAS/INTEGRASI	setiap sekolah	RM5,000 sebuah sekolah	
<b>JUMLAH KECIL ( 8 )</b>				

<b>4</b>	<b>BANTUAN KOKURIKULUM ASRAMA (BKKA)</b>				
	MURID PENGHUNI ASRAMA	setiap murid	RM20 seorang murid		
<b>JUMLAH KECIL ( 9 )</b>					
<b>5</b>	<b>BANTUAN MAKANAN ASRAMA (BMA)</b>				
	PENGHUNI DIKENAKAN YURAN RM3 SEHARI	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM3] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun		
	PENGHUNI DIKENAKAN YURAN RM1 SEHARI	setiap murid	[Kadar makan sehari - RM1] x Bil. Hari Layak Dalam Setahun		
	PENGHUNI DIKECUALIKAN YURAN	setiap murid	Kadar makan sehari x Bil. Hari Layak Dalam Setahun		
<b>JUMLAH KECIL ( 10 )</b>					
<b>6</b>	<b>BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN (BBTP)</b>				
	INSURANS TAKAFUL	setiap murid warganegara Malaysia sahaja	RM1.50 seorang murid		
	YURAN MSSM	setiap murid warganegara Malaysia sahaja	RM4 seorang murid		
	LAIN-LAIN  - Kokurikulum - Kertas Ujian Dalaman - Sukan Tahunan Sekolah - Kegiatan Pendidikan Islam / Pendidikan Moral	setiap murid warganegara Malaysia sahaja	RM28 seorang murid		
<b>JUMLAH KECIL ( 11 )</b>					

BAHAGIAN VIII : RUMUSAN TUNTUTAN BANTUAN PERSEKOLAHAN SEKOLAH MENENGAH (Sila isiakan ruangan yang berkenaan sahaja)

<b>BUTIRAN TUNTUTAN</b>	<b>PERUNTUKAN (RM)</b>
<b>JUMLAH KECIL ( 1 ) :</b>  TUNTUTAN BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG) SEKOLAH/ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL ( 2 ) :</b>  TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH MENENGAH HARIAN/SBP/SUKAN/SABK	
<b>JUMLAH KECIL ( 3 ) :</b>  TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH TEKNIK/ VOKASIONAL	
<b>JUMLAH KECIL ( 4 ) :</b>  TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN ELEKTIF SEKOLAH SENI	
<b>JUMLAH KECIL ( 5 ) :</b>  TUNTUTAN PCG MATA PELAJARAN SEKOLAH PENDIDIKAN KHAS/PROGRAM INTEGRASI	

<b>JUMLAH KECIL ( 6 ) :</b>	TUNTUTAN YURAN KHAS SEKOLAH	
<b>JUMLAH KECIL ( 7 ) :</b>	TUNTUTAN BANTUAN KOKURIKULUM SEKOLAH	
<b>JUMLAH KECIL ( 8 ) :</b>	TUNTUTAN BANTUAN KOKURIKULUM ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL ( 9 ) :</b>	TUNTUTAN BANTUAN SUKAN SEKOLAH	
<b>JUMLAH KECIL ( 10 ) :</b>	TUNTUTAN BANTUAN MAKANAN ASRAMA	
<b>JUMLAH KECIL ( 11 ) :</b>	TUNTUTAN BANTUAN BAYARAN TAMBAHAN PERSEKOLAHAN	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>		

**BAHAGIAN IX : PERAKUAN BAGI PENGESAHAN TUNTUTAN**

Disediakan oleh:

Saya dengan ini telah menyemak dan mengesahkan bahawa tuntutan ini adalah seperti kelayakan enrolmen di sekolah ini seperti pada tarikh tuntutan yang dinyatakan.

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan)

Nama:

No. KP:

Jawatan :

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan & Cop Rasmi Sekolah)

Nama Pengurus Sekolah:

No. KP:

Tarikh:

**KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA  
BAHAGIAN KEWANGAN  
ARAS 6 & 7, BLOK E12, KOMPLEKS E  
62604 PUTRAJAYA**

**BORANG MAKLUM BALAS PENERIMAAN BANTUAN PERSEKOLAHAN MELALUI AKAUN BANK  
SEKOLAH TAHUN \_\_\_\_\_**

**MAKLUMAT SEKOLAH**

Nama Sekolah:

Kod Sekolah :

Alamat Sekolah :

No. Telefon / Faks :

E-mel (jika ada) :

**MAKLUM BALAS STATUS PENERIMAAN PERUNTUKAN**

(*Sila tandakan X diruangan yang berkenaan*)

1. Peruntukan telah dikreditkan dalam akaun bank sekolah dan jumlah peruntukan yang diterima sama dengan amaun dalam Surat Makluman Sistem eBANTUAN.
2. Peruntukan telah dikreditkan dalam akaun bank sekolah tetapi jumlah peruntukan yang diterima tidak sama dengan amaun dalam Surat Makluman Sistem eBANTUAN. Perbezaan amaun adalah seperti di bawah:

Jenis Bantuan	Amaun Dalam Surat Makluman <b>A</b> (RM)	Amaun Dikredit Ke Akaun Bank Sekolah <b>B</b> (RM)	Perbezaan Amaun <b>C = A - B</b> (RM)
<b>YKS</b>			
<b>KOKO/KOKO PRA</b>			
<b>KOKO ASRAMA</b>			
<b>PCG SEKOLAH</b>			
<b>PCG PRASEKOLAH</b>			
<b>PCG ASRAMA</b>			
<b>BSS</b>			
<b>BMP</b>			
<b>BBTP</b>			
<b>JUMLAH</b>			

3. Tiada transaksi penerimaan bantuan dalam akaun bank sekolah disebabkan:
  - a. Nombor akaun bank sekolah dalam surat makluman berbeza daripada nombor akaun bank sekolah yang sebenar.  
(*Sila sertakan Salinan Penyata Akaun Bank Sekolah terkini yang terang dan jelas*)
  - b. Lain-lain . Sila nyatakan.  

---

---

---

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang dikemukakan di atas adalah benar.

(Tandatangan)

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Cop Rasmi Jabatan:

\* *Sila faks kepada Bahagian Kewangan, KPM (03-88847611 / 7679) dalam kadar SEGERA dan sesalinan kepada Ketua PTJ masing-masing untuk makluman dan tujuan rekod.*

**PERMOHONAN PINDAH PERUNTUKAN BANTUAN GERAN PER KAPITA (PCG)**  
**B.41 - KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA**

NAMA SEKOLAH :  
 KOD SEKOLAH :

PROGRAM / AKTIVITI	JUMLAH DIKURANGKAN (RM)	JUMLAH DITAMBAH (RM)
JUMLAH		

**CERAKINAN PERUNTUKAN BANTUAN PCG YANG HENDAK DITAMBAH MENGIKUT PROGRAM / AKTIVITI**

BUTIR-BUTIR ANGGARAN SEMASA : &lt; Nyatakan Tahun &gt;

- |   |    |       |
|---|----|-------|
| (a) Peruntukan Semasa                                   | RM |       |
| (b) Tambahan (Agihan Semula / Pindah Peruntukan)        | RM | _____ |
| (c) Peruntukan Dipinda (a+b)                            | RM | _____ |
|   |    |       |
| (d) Perbelanjaan pada tarikh permohonan ini             | RM |       |
| (e) Tanggungan yang belum selesai                       | RM |       |
| (f) Tanggungan yang diperlukan masa depan               | RM | _____ |
| (g) Jumlah dikehendaki sekarang untuk tahun ini (d+e+f) | RM | _____ |

Tarikh : < Nyatakan Tarikh > .....  
 .....  
 Tandatangan Pegawai Yang Menyediakan

(UNTUK KEGUANAAN JABATAN / BAHAGIAN)

**PINDAHAN DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN**.....  
 Pegawai Yang Meluluskan

1. Sebab-sebab peruntukan tambahan dikehendaki dan asas-asas pengiraan jumlahnya.

2. Nyatakan keadaan yang membolehkan lebihan peruntukan dikemuka untuk diagihkan.

Sila beri butir-butir seperti berikut:

(a) Peruntukan Asal	RM
(b) Tambahan / Pengurangan	RM _____
(c) Perbelanjaan sehingga tarikh permohonan ini	RM _____
(d) Baki	RM _____
(e) Tanggungan	RM _____
(f) Sebab-sebab	_____

\* Format ini tidak boleh dipinda

**PEMULANGAN PERUNTUKAN TERLEBIH TUNTUT BANTUAN PERSEKOLAHAN, KPM**  
**TAHUN \_\_\_\_\_**

Nama Sekolah:

No. Cek:

Kod Sekolah:

Tarikh Cek:

BIL.	BUTIRAN PEMULANGAN	PEMULANGAN (RM)
1.	Yuran Khas Sekolah (YKS)	
2.	Bantuan Kokurikulum Prasekolah (BKKP)	
3.	Bantuan Kokurikulum Sekolah (BKK)	
4.	Bantuan Kokurikulum Asrama (BKKA)	
5.	Bantuan Sukan Sekolah (BSS)	
6.	Bantuan Makanan Prasekolah (BMP)	
7.	Bantuan Bayaran Tambahan Persekolahan (BBTP)	
8.	Bantuan Geran Per Kapita (PCG)	
8.1	PCG Prasekolah	
8.2	PCG Rendah	
a.	Matapelajaran Teras	
b.	Matapelajaran Wajib	
c.	Matapelajaran Tambahan	
d.	Pusat Sumber Sekolah	
e.	Bimbingan dan Kaunseling	
f.	LPBT / LPK Sekolah	
8.3	PCG Menengah	
a.	Matapelajaran Teras	
b.	Matapelajaran Wajib	
c.	Matapelajaran Tambahan/ Bahasa Asing	
d.	Elektif Sekolah Harian/SBP/Sukan/Seni/SABK	
e.	Elektif Sekolah Pendidikan Khas / Integrasi	
f.	Elektif Sekolah Teknik / Vokasional	
g.	Elektif Sekolah Seni	
h.	Pusat Sumber Sekolah	
i.	Bimbingan Dan Kaunseling	
j.	LPBT / LPK Sekolah	
8.4	PCG Asrama	
a	LPBT / LPK Asrama	
<b>JUMLAH PEMULANGAN</b>		

Disediakan oleh :

.....

(Tandatangan)

Nama: Jawatan:

Tarikh:

Disahkan oleh Guru Besar/Pengetua:

.....

(Tandatangan)

Nama:

Tarikh:

Cop Rasmi Sekolah: